

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI  
PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO:  
DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE TECNICO  
(CAT. GIURIDICA B/3 POSIZIONE ECONOMICA B/3)  
PRESSO L'AREA TERRITORIO DEL COMUNE DI CONSELICE**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- I comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e S.Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (d'ora in poi Unione) dall'1/1/2008;
- con atto rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27.12.2007 Repertorio nr.348909/29573 e registrato a Lugo in data 28.12.2007 al nr.7598 serie 1 T, è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/1/2008;
- con atto rep. n. 3 del 31/5/2008 i suddetti 9 comuni hanno conferito all'Unione la funzione personale e organizzazione, compresi i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 36 del 20.05.2010 e s.m.i. è stato approvato il Regolamento generale di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- con delibera di Giunta dell'Unione n.78 del 05.08.2010 è stato approvato il Regolamento per le Selezioni esterne per l'Unione ed i Comuni della Bassa Romagna, modificato da ultimo con delibera di Giunta dell'Unione n.21 del 21.05.2020;

Rilevato che con delibera di Giunta Comunale del Comune di Conselice n. 52 del 30/06/2020 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale dipendente del Comune di Conselice 2020-2022 - 2<sup>a</sup> stralcio, nel quale è, fra gli altri prevista, la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Assistente Tecnico (Cat. giuridica B/3) presso l'Area Territorio;

Effettuata la comunicazione, prot. n. 35470 del 14/07/2020, prevista dall'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 ai sensi dell'art. 34-bis, comma 2 ("personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art.34, co.2, D.lgs. n.165/01, nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative");

Vista la determinazione del Dirigente Area Risorse Umane dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n.984 del 29/07/2020 con la quale è stata indetta la selezione e nominata la commissione giudicatrice;

In esecuzione della determinazione del Dirigente Area Risorse Umane dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 997 del 30/07/2020 con la quale è stato approvato il bando di concorso.

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 59 del 31/07/2020.

**RENDE NOTO CHE**

**E' INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA CON  
CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE**

## **PROFESSIONALE ASSISTENTE TECNICO (CAT. GIURIDICA B/3 POSIZIONE ECONOMICA B/3) PRESSO L'AREA TERRITORIO DEL COMUNE DI CONSELICE.**

**Sede del posto di lavoro: PRESSO L'AREA TERRITORIO DEL COMUNE DI CONSELICE.**

Questa pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Le mansioni relative al profilo professionale di cui trattasi sono:

### **COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE TECNICO (CATEGORIA B3)**

Lavoratore addetto a macchine operatrici complesse e alla esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico quali l'installazione, conduzione e riparazione di impianti complessi o che richiedono specifica abilitazione o patente.

Può essere chiamato a coordinare dal punto di vista operativo altro personale.

A questa figura spettano le mansioni previste dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e servizi e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigenti nel tempo.

Spettano inoltre le mansioni assegnate dalle discipline speciali di settore alle unità organizzative nelle quali presta servizio.

Nell'ambito delle norme generali e speciali che regolano il settore al quale è destinato, effettua le prestazioni professionali di competenza, svolgendo le proprie attività nel rispetto dei limiti e con l'esercizio delle prerogative proprie determinate da leggi e regolamenti.

### **ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base:

- stipendio iniziale annuo previsto per la categoria B3, posizione economica B3, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali – 2016/2018 pari ad € 19.063,80 (stipendio tabellare) annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto pari a € 471,72 annui lordi;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- eventuale salario accessorio previsto dalla contrattazione integrativa.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro al tempo vigenti.

Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato ai sensi del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali.

### **ART. 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

- **Diploma di Qualifica Professionale (tre anni) e Patente di guida Cat. B**

I cittadini dell'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 165 e ssmmii, in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equivalenza** del titolo di studio posseduto secondo le procedure previste dall'art. 38 del D-Lgs 165/2001 a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

I possessori di un titolo di diritto estero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equipollenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

**I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande.**

### **ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

**Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate, a pena di esclusione, nel modo e nei termini previsti dal successivo art. 6.**

Nella domanda gli aspiranti, ai fini dell'ammissione devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. Le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica o di posta elettronica certificata (PEC) al quale devono essere recapitate le comunicazioni relative al concorso, nonché l'impegno a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni del recapito stesso;
2. Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta);
3. Il godimento dei diritti civili e politici;
4. Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
5. Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
6. Le eventuali condanne penali riportate, con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie. Gli eventuali carichi penali pendenti;
7. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
8. Lo stato civile ed il numero di figli;
9. (per i candidati di sesso maschile) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
10. Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso;
11. Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92 dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, può presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove scritte, in relazione alle proprie esigenze a tal fine dovrà far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente bando di selezione;

#### **12. Il possesso dei requisiti per l'accesso alla selezione riportati all'art. 2 del presente bando.**

**a) titolo di studio: Diploma di Qualifica Professionale (tre anni) e Patente di guida Cat. B;**

I cittadini dell'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 165 e ssmmii, in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equipollenza** del titolo di studio posseduto secondo le procedure previste dall'art. 38 del D-Lgs 165/2001 a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equipollenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

I possessori di un titolo di diritto estero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equipollenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

13. l'eventuale possesso del requisito per usufruire della riserva per i volontari delle Forze Armate di cui al successivo **art. 4 del presente bando**;
14. l'eventuale possesso di uno o più titoli che conferiscono diritto di preferenza in caso di pari merito in graduatoria con altri candidati (v. titoli di preferenza elencati al successivo **art. 5 del presente bando**).
15. la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e dell'art.13 del Regolamento Ue 2016/679, relativi alla partecipazione al presente bando, raccolti presso l'interessato e per l'eventuale assunzione.
16. l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- la **scansione della ricevuta** comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 7,00 effettuato, con l'indicazione della causale del versamento (tassa di concorso):
    - direttamente presso gli sportelli della Tesoreria dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna c/o Cassa di Risparmio di Ravenna S.p.A. Agenzia di Lugo (Piazza Baracca 1) - 48022 Lugo o altre filiali;
- OPPURE
- tramite bonifico bancario intestato a UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA presso Cassa di Risparmio di Ravenna S.p.A. Piazza Baracca 1 48022 Lugo - Codice IBAN: IT66A0627013199T20990000380

**Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti potranno inoltre allegare il proprio curriculum vitae.**

**Si precisa che la presentazione del c.v., finalizzata ad aggiungere informazioni utili per la verifica dei requisiti attitudinali, è facoltativa e non sarà soggetta a valutazione.**

La firma del candidato non deve essere più autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000.

**Tutti i candidati sulla base delle dichiarazioni sottoscritte sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

**Tutti i requisiti richiesti, compresi eventuali titoli di riserva/preferenza, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione, e devono permanere al momento dell'assunzione.**

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e all'assenza di situazioni che possano comportare incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e della disciplina interna del personale dipendente del Comune di Conselice.

#### **ART. 4 RISERVA DEI POSTI**

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

#### **ART. 5 PREFERENZE**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

##### A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valore militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti ;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

##### A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

- dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dalla più giovane età (verificata d'ufficio).

Per poter beneficiare delle preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla selezione, il titolo di preferenza cui ha diritto, secondo la declaratoria prevista dalla legislazione in materia.

## ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati devono presentare la domanda di ammissione al concorso, completa delle dichiarazioni e allegati richiesti,

**entro e non oltre le ore 11.00 del 31/08/2020**

**LA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUO' ESSERE PRESENTATA UNICAMENTE ON-LINE, A PENA DI ESCLUSIONE, sul sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, sezione "Concorsi", al seguente link**

<http://www.labassaromagna.it/Unione-dei-Comuni/Bandi-di-concorso/Concorsi-Pubblici-nella-Bassa-Romagna/Selezioni-aperte>

E' possibile compilare la domanda **dal 31/07/2020 alle ore 11.00 del 31/08/2020**.

Per la compilazione online della domanda è necessario:

1. cliccare su **"INIZIA NUOVA RICHIESTA"**;
2. accedere con **identità SPID** o in alternativa **registrarsi al sito** seguendo la procedura (per la registrazione è sufficiente un indirizzo di posta elettronica, non necessariamente PEC) *Si consiglia di accedere sempre utilizzando la stessa modalità utilizzata per il primo accesso per evitare problemi di visualizzazione;*
3. compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati previsti (ricevuta versamento tassa di concorso ed eventuale curriculum vitae);
4. verificare e stampare il riepilogo della domanda;
5. procedere alla convalida della domanda: con firma digitale o, in alternativa, inserendo la scansione della domanda con firma autografa e la scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
6. **inoltrare la domanda;**
7. verificare di aver ricevuto una mail di conferma dell'inoltro (che fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini);
8. **una volta inoltrata la domanda, dovrà essere stampato o scaricato sul proprio cellulare il QR-CODE generato per essere esibito il giorno fissato per la prova, unitamente ad un documento di riconoscimento valido .**

Il candidato potrà sempre accedere al sistema con le proprie credenziali ed entrando nella sezione "*Le mie richieste*" visualizzare la propria domanda in compilazione, riprendere la compilazione eventualmente interrotta o, una volta terminata la procedura, visualizzare la domanda inoltrata ed il numero di protocollo assegnato e scaricare il codice QRcode valido.

Il Servizio Sviluppo del Personale è a disposizione per eventuali informazioni e/o richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.00** ai seguenti numeri: Sig.ra Donatella Pironi tel.0545/38328, Sig.ra Anna Carloni tel.0545/38327, Sig.ra Lisa Golfari tel.0545/38314.

Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di INOLTRO della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei. **Pertanto si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando ma di inoltrare la stessa con congruo anticipo.**

**Si consiglia inoltre**, prima di procedere all'inoltro della domanda, **di predisporre i file da allegare** (la dimensione di ciascun file non può superare **i 5 MB**, le estensioni consentite sono **pdf, jpg, jpeg, tif, tiff, gif, zip**):

**ALLEGATI necessari** (il sistema informatico ne richiede l'inserimento):

- ✓ **scansione della ricevuta** comprovante il versamento della tassa di concorso (€ 7,00 da versare nelle modalità indicate all'art. 3 del bando);
- ✓ **scansione della domanda con firma autografa** (in un unico file) e **scansione fronte e scansione retro di un documento di riconoscimento in corso di validità** (il file pdf da scaricare con il riepilogo delle dichiarazioni rese verrà creato dal sistema nella fase di "Convalida" del modulo on-line. La firma del candidato non deve essere più autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000.) **OPPURE file della domanda firmato digitalmente;**

**ALLEGATO facoltativo** (il sistema informatico può procedere anche in mancanza del relativo allegato):

- **curriculum vitae** datato e firmato (Si precisa che la presentazione del c.v. finalizzata ad aggiungere informazioni utili per la verifica dei requisiti attitudinali è facoltativa e non sarà soggetta a valutazione);

Il sistema, acquisita la domanda di concorso, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato **un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda**. Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

**Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.**

**Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Unione secondo la modalità e nel termine sopraindicati.**

**Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.**

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **ART. 7 – SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Le prove d'esame saranno svolte facendo ricorso a tutte le misure organizzative e logistiche necessarie al rispetto delle normative vigenti volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

In ottemperanza al [Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 98 del 06/06/2020](#) ai candidati è richiesto:

- l'uso di propria mascherina;
- l'igienizzazione delle mani con soluzione idroalcolica all'ingresso della sala;
- il mantenimento del distanziamento sociale (almeno 1 metro);
- la presentazione dell'autodichiarazione quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2 per la partecipazione a prove concorsuali da stampare, compilare, firmare e consegnare direttamente al personale preposto alle fasi di riconoscimento e accesso alle prove concorsuali. (Il file dell'autodichiarazione sarà reso disponibile e scaricabile nella pagina del sito internet dedicata al concorso. )

Si precisa che l'autodichiarazione dovrà essere presentata in occasione di ogni prova concorsuale sostenuta dai candidati.

## ART. 8 - VALUTAZIONE PROVE

La Commissione dispone di **punti 60** per la valutazione delle prove d'esame ed attribuirà il punteggio relativo alle prove nel seguente modo:

- **30 punti: valutazione massima per la prova teorico - pratica;**
- **30 punti: valutazione massima per la prova orale.**

## ART. 9 PROVA TEORICO - PRATICA

La **PROVA TEORICO - PRATICA** potrà consistere in redazione di elaborazioni grafiche, schemi logici, utilizzo di computer (posta elettronica, internet, scrittura, fogli di calcolo), macchine calcolatrici, fax, stampanti, scanner, attrezzi, mezzi di trasporto, macchine operatrici complesse e strumentazioni tecnologiche inerenti le mansioni relative al profilo professionale, simulazioni di interventi in situazioni definite, realizzazione di un manufatto, effettuazione di una prestazione artigianale o di mestiere, o, comunque, nella dimostrazione pratica del livello di qualificazione o specializzazione posseduto dal concorrente in relazione al posto messo a concorso sulle materie della prova orale.

Saranno **ammessi alla prova ORALE** i candidati che avranno ottenuto nella prova teorico-pratica una **votazione minima pari a 21/30**.

## ART. 10 PROVA ORALE

La **PROVA ORALE** verterà sulle seguenti materie (*tutte le normative citate si intendono riferite al testo vigente al momento dell'espletamento delle prove*):

- Attuazione art. 1 L.n. 123/2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008) in particolare Titolo II, Titolo III, Titolo IV, Titolo V e Titolo VI;
- Codice della Strada e relativo regolamento di attuazione;
- Esecuzione di interventi di manutenzione tecnico manuale di tipo specialistico nel patrimonio comunale (aree verdi, parchi e giardini, fabbricati, strade e parcheggi ecc.);
- Utilizzo, conduzione e manutenzione di macchine operatrici complesse;
- Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs 267/2000);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) e Codice di comportamento del Comune di Lugo e Conselice;
- Nozioni di Informatica;
- Conoscenza della lingua straniera inglese.

Il **colloquio** si intende superato se il candidato ottiene un **punteggio minimo di 21/30**.

## ART. 11 DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Si precisa che non verrà inviata nessuna comunicazione individuale in merito all'ammissione alle prove: **l'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato sul sito internet** all'indirizzo [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) nella sezione *Bandi di concorso* → *Concorsi pubblici nella Bassa Romagna* → *Procedure in corso* nella pagina relativa al concorso.

**I candidati sono tenuti a verificare la propria ammissione e tutte le successive comunicazioni riguardanti il presente bando consultando il sito internet sopra indicato.**

**La PROVA TEORICO - PRATICA** si svolgerà presso il **Magazzino Comunale del Comune di Conselice, Via Guglielma n. 18** – 48017 Conselice (RA) – **il giorno 16 settembre 2020 alle ore 8:30.**

**I candidati che non abbiano avuto notizia dell'esclusione dalla selezione pubblica entro la suddetta data sono tenuti a presentarsi alla prova teorico-pratica, nel luogo, nel giorno e ora sopra indicati.**

Per permettere lo svolgimento delle operazioni di riconoscimento e accesso alle prove in modo ordinato e senza assembramenti, si chiede di **presentarsi almeno 30 minuti prima dell'orario di convocazione delle prove:**

- con propria mascherina;
- con documento di riconoscimento valido;
- con autodichiarazione già stampata, compilata e firmata;
- con QRcode della domanda di partecipazione in formato cartaceo o, in alternativa, in formato elettronico scaricando il pdf sul proprio cellulare.

**Si precisa fin da ora che eventuali variazioni al diario delle prove, o alle disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione, a seguito di disposizioni di legge, verranno pubblicate sul sito [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it).** Si raccomanda ai candidati di consultare il sito internet nei giorni precedenti le prove per verificare la pubblicazione di eventuali nuove comunicazioni inerenti lo svolgimento delle prove.

**La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo indicato nel presente bando o in una successiva comunicazione, verrà considerata quale rinuncia.**

**La PROVA ORALE** si svolgerà presso la **Sala del Consiglio del Comune di Lugo** – Piazza Martiri 1 – 48022 Lugo (RA) **il giorno 18 settembre 2020 alle ore 9:00.**

**Durante lo svolgimento di tutte le prove non sarà consentita la consultazione di testi di legge, manoscritti, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né l'utilizzo di strumenti tecnologici o informatici idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati.**

## **ART. 12 FORMAZIONE, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONI**

Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione giudicatrice sarà formulata una graduatoria di merito dei candidati idonei, tenuto conto delle preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni.

La graduatoria finale sarà affissa all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e pubblicata sul sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna all'indirizzo [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it).

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La graduatoria resterà valida per il periodo di due anni dalla data di approvazione, secondo quanto previsto dal presente bando e a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

Gli assunti hanno l'obbligo di permanenza di cinque anni presso il Comune di Conselice ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 5-septies del D.L. 90/2014 come introdotto dal D.L. 4/2019.

Della graduatoria approvata possono avvalersi per assunzioni a tempo determinato o indeterminato tutti i Comuni dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e il Comune di Russi che potranno attingervi, secondo l'ordine e nel rispetto delle riserve di legge, così come specificato nei singoli piani di fabbisogno del personale

### **ART. 13 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") esclusivamente per le finalità previste dal bando di concorso e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Il candidato con la domanda di partecipazione al concorso autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) per comunicazioni inerenti la presente selezione.

### **ART. 14 INFORMAZIONI FINALI**

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal vigente "*Regolamento delle Selezioni Esterne per l'Unione ed i Comuni della Bassa Romagna*" e dalle disposizioni dettate in materia dai C.C.N.L. e altre leggi vigenti in materia di selezioni pubbliche, viene emanato nel rispetto, tra l'altro, delle seguenti disposizioni:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000;
- Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679");
- Norme sul diritto al lavoro dei disabili L. 68/1999;
- Legge 8/3/1989 n. 101 "Festività religiose ebraiche";
- Norme sulle pari opportunità tra uomini e donne D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006;

Il presente bando è disponibile sul sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (all'indirizzo [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it)) e presso i Comuni della Provincia di Ravenna, gli Uffici InformaGiovani.

Estratto del bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami.

Il Servizio Sviluppo del Personale è a disposizione per informazioni e/o eventuali richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.00** ai seguenti numeri: Sig.ra Donatella Pironi tel.0545/38328, Sig.ra Anna Carloni tel.0545/38327, Sig.ra Lisa Golfari tel.0545/38314,

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Francesca Cavallucci  
(documento firmato digitalmente)