
**AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO
DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E
DELLE ABITAZIONI 2018 NELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA**

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Premessa

Nell'autunno del 2018, secondo quanto previsto dal D.L. 179/2012, prenderà il via il Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2018, 2019, 2020 e 2021, che si svolgerà con metodologie innovative rispetto alle passate tornate censuarie.

Nell'ambito dei 9 comuni dell'Unione della Bassa Romagna, il Censimento Permanente riguarderà nel 2018 5 Comuni, di cui 2 saranno interessati anche dalle rilevazioni censuarie dei successivi anni 2019, 2020 e 2021, mentre i restanti 4 Comuni saranno coinvolti soltanto da una di tali rilevazioni, secondo un piano temporale che sarà adottato e comunicato dall'ISTAT.

Il Piano Generale del Censimento Permanente (PGC), **prevede che i Comuni individuino i rilevatori prioritariamente tra il personale dipendente** oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi ovvero non risulti, per qualsiasi altro motivo, sufficiente, si rivolgano a soggetti esterni, nei limiti e con le modalità previsti della normativa vigente in materia.

Richiamata la determinazione n. 762 del 15/06/2018, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un Albo dei rilevatori censuari, da mettere a disposizione di tutti i Comuni dell'Unione, facenti parte dell'Ufficio Statistico associato, che potranno attingervi per reperire soggetti esterni cui affidare la rilevazione.

L'Albo avrà una validità di 4 (quattro) anni decorrenti dalla sua approvazione e potrà essere aggiornato con cadenza annuale negli anni 2019, 2020 e 2021 di durata della campagna di rilevazione del Censimento Permanente.

Art. 1 - Requisiti dei rilevatori

Secondo quanto disposto da ISTAT i rilevatori devono possedere i seguenti requisiti minimi:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da

Paolo Cantagalli ai sensi del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.
Prot.: 2018 / 35083 del 15/06/2018

- Registro ALBO Numero 1445 del 15/06/2018 pubblicazione dal 15/06/2018 al 02/07/2018

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e devono essere mantenuti per tutto il periodo di iscrizione all'Albo stesso; pertanto, la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dall'Albo.

Art. 2 - Caratteristiche della rilevazione e compiti dei rilevatori

Secondo la nuova strategia di rilevazione introdotta con il Censimento Permanente, solo una parte dei Comuni italiani è interessata ogni anno dalle operazioni censuarie, mentre la parte restante è chiamata a partecipare una volta ogni 4 anni. In questo modo, tra il 2018 e il 2021, tutti i Comuni partecipano, almeno una volta, alle rilevazioni censuarie, secondo un piano temporale non ancora reso noto da ISTAT.

Comuni interessati da tutte le rilevazioni 2018, 2019, 2020, 2021 (Comuni AR) :

- 1. COTIGNOLA**
- 2. LUGO**

Comuni interessati solo dalla rilevazione 2018 (Comuni NAR):

- 1. ALFONSINE**
- 2. MASSA LOMBARDA**
- 3. SANT'AGATA SUL SANTERNO**

La data di riferimento per le rilevazioni del Censimento Permanente è fissata dal PGC alla prima domenica di ottobre di ciascun anno (per il 2018 la data di riferimento è la mezzanotte fra sabato 6 e domenica 7 ottobre).

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti in versione informatizzata secondo le modalità definite dall'ISTAT.

La rilevazione prevede esclusivamente l'utilizzo della tecnica *Computer Assisted Personal Interviewing* (CAPI) e del relativo software, pertanto i rilevatori saranno opportunamente formati e muniti di dispositivo mobile (tablet) fornito da ISTAT.

Sono previste tre diverse attività:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione;
2. rilevazione porta a porta;
3. verifica della lista degli individui presenti nel Registro Base degli Individui ma non rilevati sul campo.

Sono compiti dei rilevatori secondo quanto disposto dal citato PGC:

- a. gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- b. effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento e/o agli indirizzi assegnati;
- c. effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- d. segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- e. svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazione.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di pertinenza.

I rilevatori dovranno in ogni caso:

- a. partecipare con obbligo di frequenza agli incontri formativi organizzati dagli Uffici Territoriali, Provinciali e Comunali di Censimento e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- b. svolgere le attività per tutto il periodo di rilevazione, ovvero dal 1° ottobre 2018 al 20 dicembre 2018;
- c. effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata e della settimana, compresa la sera e i giorni festivi;
- d. garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, sostenendo i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari in zone non coperte dal trasporto pubblico;
- e. garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, oltre a quelle messe a disposizione dal Comune, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- f. utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- g. concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nel corso della rilevazione è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

Art. 3 - Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Art. 4 - Trattamento giuridico-economico

L'attività dei rilevatori censuari si configura come prestazione d'opera occasionale. La sottoscrizione del contratto non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con il Comune di pertinenza.

L'ammontare del corrispettivo lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento competente. Il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dirigenziale e verrà comunicato dal singolo Comune al rilevatore.

Il corrispettivo sarà soggetto alle imposte dovute in base alle leggi vigenti.

Art. 5 – Domanda di ammissione

Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate, a pena di esclusione, nel modo e nei termini previsti dal successivo art. 6.

Nella domanda gli aspiranti, ai fini dell'ammissione devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) Le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, il domicilio o recapito dove inoltrare le comunicazioni;
- 2) Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) Il godimento dei diritti civili e politici;
- 5) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 6) Le eventuali condanne penali riportate, con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie. Gli eventuali carichi penali pendenti;
- 7) Il possesso dei seguenti requisiti:
Titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione:
- **Diploma di Maturità.**
- 8) di aver preso visione e di accettare integralmente i contenuti del presente Avviso;
- 9) di essere disponibile a prestare la rilevazioni, dichiarando altresì di non essere dipendente di nessuno dei Comuni indicati e di non avere una lite pendente, in quanto parte in un processo civile, amministrativo o in materia tributaria, con i medesimi.

In tali casi i richiedenti automaticamente non saranno inseriti nell'Albo, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

L'Amministrazione, anche comunale, che eventualmente attinga ai nominativi dei rilevatori inseriti nell'Albo, non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, l'interessato decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le responsabilità di natura civile e penale.

ART. 6 – Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione

I candidati devono presentare la domanda di ammissione al concorso, completa delle dichiarazioni e allegati richiesti,

entro e non oltre le ore 11.00 del 2 luglio 2018,

LA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUO' ESSERE PRESENTATA UNICAMENTE ON-LINE, A PENA DI ESCLUSIONE, sul sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, sezione "Concorsi", al seguente link

<http://www.labassaromagna.it/Unione-dei-Comuni/Bandi-di-concorso/Concorsi-Pubblici-nella-Bassa-Romagna/Selezioni-aperte>

E' possibile compilare la domanda **dal 15/06/2018 alle ore 11.00 del 02/07/2018.**

Per la compilazione online della domanda è necessario:

1. cliccare su **"INIZIA NUOVA RICHIESTA"** e successivamente su **"REGISTRATI"** (per la registrazione è sufficiente un indirizzo di posta elettronica, non necessariamente PEC);
2. attendere **l'email di attivazione** del profilo alla casella di posta inserita e cliccare sul link proposto;
3. effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per la registrazione;
4. compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati previsti (curriculum vitae e scheda attribuzione punteggi "allegato A" dell'avviso);
5. verificare e stampare il riepilogo della domanda;
6. procedere alla convalida della domanda: con firma digitale o, in alternativa, inserendo la scansione della domanda con firma autografa e la scansione della carta d'identità (fronte e retro);
7. **inoltrare la domanda;**
8. verificare di aver ricevuto una mail di conferma dell'inoltro (che fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini).

Il candidato potrà sempre accedere al sistema con le proprie credenziali ed entrando nella sezione "*Le mie richieste*" visualizzare la propria domanda in compilazione, riprendere la compilazione eventualmente interrotta o, una volta terminata la procedura, visualizzare la domanda inoltrata ed il numero di protocollo assegnato.

Il Servizio Sviluppo del Personale è a disposizione per eventuali informazioni e/o richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.00** ai seguenti numeri: Sig.ra Donatella Pironi tel.0545/38328, Sig.ra Anna Carloni tel.0545/38327, Sig.ra Lisa Golfari tel.0545/38314, Sig. Daniele Olivieri tel. 0545/38310.

Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di **INOLTRO** della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei. **Pertanto si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando ma di inoltrare la stessa con congruo anticipo.**

Si consiglia inoltre, prima di procedere all'inoltro della domanda, **di predisporre i file da allegare** (la dimensione di ciascun file non può superare **i 5 MB**, le estensioni consentite sono **pdf, jpg, jpeg, tif, tiff, gif, zip**):

ALLEGATI necessari (il sistema informatico ne richiede l'inserimento):

- ✓ **scansione della domanda con firma autografa** (in un unico file) e **scansione fronte e scansione retro della carta d'identità in corso di validità** (il file pdf da scaricare con il riepilogo delle dichiarazioni rese verrà creato dal sistema nella fase di “Convalida” del modulo on-line. La firma del candidato non deve essere più autenticata ai sensi dell’art.39 del D.P.R. n.445/2000.) **OPPURE file della domanda firmato digitalmente;**
- ✓ **curriculum vitae datato e firmato e scheda attribuzione punteggi Allegato A** (Per facilitare l'istruttoria e consentire di avere una stima del punteggio che potrebbe essere assegnato. Si invita a compilare il modulo allegato ed a trasmetterlo insieme al curriculum).

Il sistema, acquisita la domanda di concorso, procederà ad inviare in automatico all’indirizzo e-mail segnalato dal candidato **un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda**. Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all’Unione secondo la modalità e nel termine sopraindicati.

Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

L’Unione dei Comuni della Bassa Romagna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 7 – Valutazione dei titoli preferenziali

Nessun punteggio è attribuito ai titoli di studio richiesti come requisiti essenziali per l’ammissione alla selezione e ad eventuali altri titoli non attinenti.

La graduatoria sarà determinata secondo i criteri sotto riportati, meglio dettagliati nella tabella riportata in allegato al presente avviso **“Allegato A” (fino ad un massimo di 20 punti):**

- **Titoli di studio – fino ad un massimo di punti 5 così ripartiti:**
 - ✓ Diploma di laurea in Scienze Statistiche o equipollenti (come da tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009) **punti 5**
 - ✓ Altri diplomi di laurea **punti 2**

Per diploma di laurea diverso da Scienza Statistiche possono accumularsi i seguenti punteggi:

 - ✓ Master o dottorato di ricerca in materia statistica **punti 1,5**
- **Esperienze pregresse nell’attività di rilevatore- fino ad un massimo di punti 15 così ripartiti:**
 - ✓ aver effettuato presso enti appartenenti al SISTAN (Sistema Statistico Nazionale) rilevazioni statistiche, quali censimenti generali, rilevazioni periodiche del PSN (Programma Statistico Nazionale) o altre rilevazioni organizzate dal Servizio Statistico dell’ente in qualità di rilevatore o coordinatore:

- ✓ **per ogni incarico espletato a questo titolo** **punti 1 (massimo punti 12)**
- ✓ esperienze lavorative presso Uffici Demografici, Uffici notifiche o Uffici Urbanistica di enti pubblici: **per ogni incarico espletato** **punti 1 (massimo punti 3)**
- ✓ aver effettuato rilevazioni statistiche varie per Enti non appartenenti al SISTAN, in qualità di rilevatore o coordinatore e/o aver esperienza nell'effettuazione di interviste con compilazione di questionario cartaceo: **per ogni incarico espletato a questo titolo:punti 0,5 (massimo punti 3)**

Art. 8 – Formazione Albo dei rilevatori – graduatoria

Tutti i candidati in possesso dei requisiti necessari per la presentazione della domanda faranno parte dell'Albo dei rilevatori dell'Ufficio di censimento associato dell'Unione della Bassa Romagna.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento affiderà l'incarico di rilevatore nella misura del 60% del fabbisogno ai dipendenti interni che presenteranno domanda e nella misura del 40% del fabbisogno agli esterni.

Saranno, pertanto, formulate due graduatorie sulla base dei requisiti di cui agli artt. 1 e 7 del presente avviso.

L'incarico verrà affidato nel rispetto della graduatoria, partendo dalla prima posizione e procedendo per scorrimento fino ad esaurire il fabbisogno di rilevatori per lo svolgimento della rilevazione.

Tale graduatoria sarà formulata dal Servizio Sviluppo del Personale ed approvata dal Dirigente.

A parità di punteggio tra più candidati, prederà il più giovane d'età.

La graduatoria avrà validità fino alla conclusione delle operazioni di Censimento Permanente del 2021.

In ogni momento, in base alle necessità riscontrate dall'Ufficio di Censimento, potrà essere pubblicato un avviso finalizzato alla presentazione di ulteriori dichiarazioni di disponibilità e/o integrazioni di informazioni relative ai titoli in possesso, allo scopo di integrare la graduatoria in vigore.

L'inserimento nell'Albo dei Rilevatori non comporta il riconoscimento di diritto alcuno in capo agli ammessi.

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, con acquisizione della relativa documentazione presso le pubbliche amministrazioni competenti, può essere effettuata d'ufficio in ogni momento e fase del procedimento ed anche ad Albo approvato. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti dichiarati sarà cancellato dalla graduatoria.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento in forma associata, con provvedimento motivato procederà inoltre alla cancellazione di uno o più nominativi dalla graduatoria nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti e degli stati indicati come condizioni di ammissibilità di cui al presente avviso;
- inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente stabilite dall'interessato con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- violazione dell'obbligo di diligenza nello svolgimento dei servizi oggetto del presente avviso contrattualmente stabiliti, in modo tale da pregiudicare il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- diniego reiterato per tre volte consecutive, anche a distanza di tempo, da parte dell'interessato, della propria disponibilità allo svolgimento dell'attività.

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da

Paolo Cantagalli ai sensi del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.
Prot.: 2018 / 35083 del 15/06/2018

- Registro ALBO Numero 1445 del 15/06/2018 pubblicazione dal 15/06/2018 al 02/07/2018

Art. 9 - Utilizzo dell'albo dei rilevatori

In relazione allo svolgimento delle indagini censuarie e di quelle ad esse collegate l'Albo dei Rilevatori costituisce il riferimento privilegiato, ma non univoco nel caso di indisponibilità e/o carenze numeriche, per il reperimento, parziale o totale, dei rilevatori necessari allo svolgimento efficiente e efficace delle indagini stesse in relazione agli aspetti organizzativi propri di ciascuna indagine, ai tempi di esecuzione, alle indicazioni operative contenute nelle specifiche circolari ISTAT e più in generale alle valutazioni operate dall'UCC dell'Unione in ordine alla garanzia del corretto espletamento di quanto richiesto dall'ISTAT.

Art. 10 - Forme di affidamento dell'attività di rilevatore e compensi

Poiché l'Albo dei Rilevatori può essere formato sia da soggetti esterni con i quali l'Amministrazione non ha rapporti di lavoro in essere, sia da soggetti già dipendenti dell'Unione e dei comuni associati, la forma di affidamento dell'attività di rilevatore si diversifica nel modo seguente:

- per i soggetti esterni: con il conferimento di incarico di prestazione occasionale di durata limitata allo svolgimento delle operazioni;
- per i dipendenti dell'Unione e dei Comuni aderenti e convenzionati: sulla base e con le modalità previste dal CCNL 2016-2018 e dalle vigenti disposizioni dei CCNL enti locali per il quale è consentita la corresponsione da parte dell'ISTAT, per il tramite degli enti del comparto, di specifici compensi al personale **per le prestazioni connesse ad indagini periodiche rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro.**

Il dipendente di Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, che sarà incaricato in qualità di rilevatore dovrà far pervenire l'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza prima della sottoscrizione dell'incarico.

Art. 11 – Incarichi di rilevatore

Gli incarichi di rilevatore per l'anno 2018 dovranno essere espletati indicativamente nel periodo dall'1 ottobre 2018 al 20 dicembre 2018, con eventuale proroga nel caso in cui le operazioni di Censimento non fossero concluse nei tempi previsti

E' altresì prevista la partecipazione obbligatoria a corsi di formazione che si avvierà nella prima decade di luglio e sarà strutturata con incontri in presenza (in aula) e corsi di autoapprendimento da fruire a distanza (FAD). L'intero percorso formativo dovrà concludersi prima dell'avvio della rilevazione.

Art. 12 – Utilizzo dell'Albo da parte dei Comuni

L'Albo dei rilevatori censuari è messo a disposizione dei Comuni dell'Unione per il reperimento dei rilevatori necessari allo svolgimento delle attività previste dal Censimento Permanente per gli anni 2018 – 2019 – 2020 e 2021.

I contenuti contrattuali ed i rispettivi obblighi ed impegni delle parti rientrano nell'ambito delle competenze comunali riferite alla rilevazione censuaria.

I Comuni interessati alle rilevazioni interpellano i rilevatori da incaricare, in ordine alle graduatorie.

Art. 13 - Trattamento dati personali e informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (“GDPR 2016/679”)

Di aver letto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (“Codice Privacy”) e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (“GDPR 2016/679”) e di essere consapevole che i dati personali comunicati con la presente e quelli riportati nei relativi allegati, sono strettamente necessari ai fini

della partecipazione alla procedura selettiva e saranno trattati dal Titolare del trattamento, Unione dei Comuni della Bassa Romagna, con le modalità e le finalità indicati nella citata Informativa.

Art. 14 - Pubblicazione dell'Avviso ed avvio del procedimento amministrativo

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso pubblico, completo di fac simile di domanda allegato 1) di partecipazione è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.labassaromagna.it (nella sezione Unione dei Comuni => Bandi di concorso => Altre selezioni in corso).

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.

Il candidato con la domanda di partecipazione alla selezione autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul internet www.labassaromagna.it per comunicazioni inerenti la selezione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Il Servizio Sviluppo del Personale è a disposizione per informazioni e/o eventuali richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.00** ai seguenti numeri: Sig.ra Donatella Pironi tel.0545/38328, Sig.ra Anna Carloni tel.0545/38327, Sig.ra Lisa Golfari tel.0545/38314, Sig. Daniele Olivieri tel. 0545/38310.

Il Vice Segretario Generale
Dott. Paolo Cantagalli
(documento firmato digitalmente)