

Prot. (vedi segnaturo)

Fasc. 2023/07 06/11

UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA - AVVISO PUBBLICO DI CO-PROGETTAZIONE RISERVATO AGLI E.T.S. DI CUI ALL'ART. 4 DEL D. LGS. N. 117/2017 PER LA RICERCA E LA SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI INERENTI LA CO-REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "AVVISTAMENTI – RADIO SONORA"

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in ottemperanza alla delibera di Giunta Unione n. 76 del 15/06/2023 ed alla determina n. 1415 del 15.12.2023, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e del Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni aderenti e i soggetti del Terzo Settore approvato dal Consiglio dell'Unione con Delibera n. 54 del 24/11/2021

RENDE NOTO

- che intende selezionare PROPOSTE PROGETTUALI INERENTI LA CO-REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO ***"AVVISTAMENTI – RADIO SONORA"*** da presentarsi da parte di Enti del Terzo Settore come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017 (*nel seguito Codice del Terzo Settore o C.T.S*) e precisamente: *"le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore."*

1. OGGETTO

Il presente Avviso è diretto ad ottenere la presentazione da parte di Enti del Terzo Settore (nel seguito anche "E.T.S."), come definiti dall'art. 4 del C.T.S., di una **proposta progettuale** ai fini della co-progettazione degli interventi di cui al progetto di massima, elaborato dal Settore Servizi Educativi dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, posto a base della procedura ed allegato al presente avviso (Allegato A).

E' prevista, al termine del tavolo di co-progettazione, la co-realizzazione del progetto stesso da

regolarsi tramite stipula di una Convenzione.

2. ATTIVITÀ OGGETTO DEL PROGETTO, FINALITÀ e DURATA

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (UCBR), nell'ambito della sua organizzazione e in particolare nell'ambito del Servizio Nuove Generazioni è titolare dal 2008 del medium radiofonico "Radio Sonora" (www.radiosonora.it).

Il progetto "**Avvistamenti – Radio Sonora**", oltre al Medium Radio, è costituito da un insieme di azioni ed attività rivolte alle generazioni giovanili del territorio che si sviluppano attraverso un approccio intersettoriale e transdisciplinare, che mette al centro del suo pensiero progettuale i giovani, i loro linguaggi e la valorizzazione del loro protagonismo.

L'Unione è alla ricerca di uno o più Enti del Terzo Settore, che collaborino nella progettazione e nella successiva realizzazione di azioni di valorizzazione e promozione della creatività e del protagonismo giovanile, come meglio descritte nell'allegato A "Progetto di massima" e riassumibili nelle seguenti attività:

- 1) Apertura e gestione della redazione centrale di Radio Sonora;
- 2) Organizzazione di eventi quali:
 - Sonora Radio Fest;
 - Ingranaggi Festival;
 - LugOut;
 - Gramen.
 - eventuali altri eventi da concordare tra le parti, anche alla luce degli esiti dell'attività di co-progettazione che verrà posta in essere una volta individuato l'E.T.S. a cui affidare la realizzazione del Progetto;
- 3) partecipazione al Social Media Team del Servizio Comunicazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- 4) Progettazione e organizzazione della *fanzine* "*Ci pensi mai?*";
- 5) Organizzazione e realizzazione di percorsi laboratoriali per le scuole secondarie di primo e secondo grado;
- 6) Organizzazione e realizzazione di percorsi laboratoriali nei mesi estivi per giovani adolescenti;
- 7) Coordinamento delle attività sopra elencate e delle progettazioni;

Le attività di cui al presente Avviso rientrano tra le attività di interesse generale di cui all'art. 5 lett.

i) lett. j) e lett. l) del Codice del terzo Settore, per le quali è possibile attivare lo strumento di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del medesimo codice, ed in particolare si riferiscono a:

- lett. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- lett. j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'art. 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990 n. 223 e successive modificazioni;

- lett. l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa.

Gli interventi si attiveranno in co-realizzazione con Enti del Terzo Settore (E.T.S. come li definisce il Codice del Terzo Settore) presenti e radicati sul nostro territorio (di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017), al fine di attivare un rapporto di partnership, formalizzato con la sottoscrizione di una convenzione.

DURATA

Si premette che la realizzazione delle attività oggetto di co-progettazione e successiva co-realizzazione è subordinata all'effettiva assegnazione delle risorse da parte della Regione Emilia Romagna da formalizzarsi con assunzione di un impegno di spesa a favore dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

Il progetto avrà durata **dal 12/02/2024 al 31/12/2025**.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, al termine della naturale scadenza, si riserva la facoltà di rinnovare la convenzione, alle medesime condizioni di esecuzione ed alle medesime condizioni economiche per un periodo di mesi 12 (dodici). La nuova eventuale convenzione sarà pertanto relativa al periodo 1.01.2026 – 31.12.2026. L'Unione, qualora intenda procedere al rinnovo, ne dovrà dare preavviso all'E.T.S. entro il 31.10.2025.

3. REQUISITI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti del terzo settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017 iscritti o che hanno presentato richiesta di iscrizione alla data di pubblicazione del presente Avviso al Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 del Codice del Terzo settore, secondo le modalità previste dal Decreto Direttoriale n. 561 del 26 ottobre 2021 (G.U. n. 269 dell'11 novembre 2021).

Nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, gli E.T.S. partecipanti devono possedere, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del presente Avviso, i seguenti requisiti:

3.1. Requisiti di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità sopra richiamate, ed in quanto compatibile;

3.2. Requisiti di capacità tecnica – professionale

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni aderenti e i soggetti del terzo settore, gli ETS devono avere capacità, competenza e comprovate esperienze nella progettazione, organizzazione e gestione di servizi e interventi analoghi ed in particolare devono dichiarare di possedere:

1. esperienza di almeno n. 24 (ventiquattro) mesi in attività/interventi analoghi a quelli indicati nel presente avviso relativo al progetto "*Avvistamenti – Radio Sonora*" di cui almeno 12 (dodici) mesi per conto di Enti Pubblici e/o Pubbliche Amministrazioni;

2. messa a disposizione di un numero di operatori (lavoratori dipendenti/autonomi/di altro tipo e/o volontari) pari a minimo n. 3 con competenze e capacità specifiche e con background formativi e professionali corrispondenti a quanto indicato dall'art 6 del Progetto di Massima, adeguati alla realizzazione del progetto, dei quali si richiede di allegare i relativi curricula;
3. regolarità degli adempimenti fiscali e copertura assicurativa in corso di validità;

3.3. Requisiti di capacità economico finanziaria

Gli ETS devono:

- presentare ultimo bilancio approvato dall'assemblea dei Soci da cui risulti almeno che l'ETS è in pareggio;
- impegnarsi ad acquisire idonea polizza RCT /RCO e Infortuni che garantisca un massimale di copertura come indicato all'art. 9 del Progetto di Massima e presentare le relative quietanze di pagamento, che verranno richieste prima della stipula della relativa convenzione.

Il possesso dei requisiti elencati ai punti 3.1 e 3.3. dovranno essere auto dichiarati dal legale rappresentante dell'E.T.S. partecipante, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.ii. tramite compilazione del modello di istanza e dichiarazioni sostitutive allegato al presente avviso (ALLEGATO B). In relazione al possesso dei requisiti di cui al punto 3.2 si richiede di comprovare quanto dichiarato con allegazione dei curricula degli operatori.

In caso di costituenda Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), gli E.T.S. interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva devono possedere i suddetti requisiti nel modo seguente:

- requisiti di ordine generale: devono essere posseduti da tutti gli E.T.S. componenti il soggetto partecipante;
- requisiti di capacità tecnica – professionale: devono essere garantiti dal soggetto partecipante nel suo complesso;
- requisiti di capacità economico finanziaria: devono essere posseduti da tutti gli E.T.S. componenti il soggetto partecipante;

L'Unione dei Comuni si riserva la facoltà in caso di incompletezza della documentazione presentata di richiedere chiarimenti oppure integrazioni formali di quanto presentato ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990, che prevede che il responsabile del procedimento possa chiedere la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.

4. INDICAZIONI IN ORDINE ALLA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DA PARTE DI E.T.S. IN COMPOSIZIONE PLURISOGGETTIVA

In caso di costituenda Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva devono rispettare, oltre a quanto stabilito dalle disposizioni del presente Avviso, le seguenti prescrizioni:

- la **domanda di partecipazione / autodichiarazione** deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda in ATS, fatta salva l'ipotesi di delegare

espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'ATS costituenda, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;

- la Proposta Progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, costituenda in ATS, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'ATS costituenda, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;

In caso di formazione/adesione "in rete", gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura individuano, tra di loro, un E.T.S. Coordinatore, con funzioni di supporto amministrativo alla rete.

La domanda di partecipazione / autodichiarazione, la Proposta Progettuale e la convenzione devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti la rete.

Nella domanda di partecipazione devono essere indicati i dati identificativi di tutti i membri della rete e dell'ETS individuato quale Coordinatore.

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del D.Lgs 50/2016, la dichiarazione è sottoscritta dal consorzio medesimo che allega copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'offerta deve essere costituita da un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura - recante l'indicazione del mittente (nominativo / ragione sociale, sede e recapiti mail – telefono – PEC) e l'oggetto della procedura, contenente al suo interno la seguente documentazione:

- Busta A - documentazione amministrativa;
- Busta B – proposta progettuale;

e precisamente:

Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. **Domanda di partecipazione** alla procedura comprendente una o più **dichiarazioni** sostitutive ai sensi degli artt. 43, 46, 47, 71 del D.P.R. n. 445/2000 redatta, secondo lo schema allegato (ALLEGATO B) quale parte integrante e sostanziale al presente avviso, firmata dal Legale Rappresentante con allegata fotocopia non autenticata del documento d'identità;
2. **Statuto/atto costitutivo** dell'E.T.S. partecipante ovvero del Capogruppo/Mandatario dell'ATS costituenda ovvero di tutti gli E.T.S. che si sono formati in rete ovvero del Consorzio partecipante con indicazione del consorziato per cui il Consorzio partecipa;
3. **Ultimo Bilancio** approvato dall'Assemblea dei soci da cui risulti almeno che l'ETS è in pareggio;

Busta B - PROPOSTA PROGETTUALE

La Proposta Progettuale deve avere a riferimento quanto indicato nel **progetto di massima** relativo all'intervento da co-progettare/co-realizzare ed allegato al presente avviso e deve evidenziare altresì

il contributo migliorativo allo stesso, articolato tenendo conto degli **elementi di valutazione** di seguito dettagliati.

La **Proposta Progettuale** deve essere composta al max di 10 facciate e deve essere firmata dal Legale Rappresentante e contenere le modalità organizzative e gestionali, indicando in particolar modo la composizione del gruppo di dipendenti o lavoratori autonomi/volontari adibito agli interventi, le modalità di coordinamento con gli operatori del Settore Servizi Educativi – Servizio Nuove Generazioni dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna, le eventuali ulteriori risorse o azioni/interventi aggiuntivi che l’E.T.S. intende mettere in campo.

Ulteriori elaborati allegati alla proposta progettuale (ad es. elaborati grafici, curricula ecc.) non verranno conteggiati nel computo delle suddette 10 facciate.

I plichi contenenti le proposte progettuali e la documentazione richiesta - pena l’esclusione dalla gara - devono pervenire entro e non oltre le ore **13:00 del giorno 08 gennaio 2024** al seguente indirizzo:

**Ufficio Protocollo dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna,
piazza dei Martiri n. 1 48022 Lugo (RA)**

Per la consegna del plico sono ammesse tutte le forme compresa la consegna a mano.

I plichi, idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all’esterno - oltre all’intestazione del mittente e all’indirizzo dello stesso - la seguente dicitura: “UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA - AVVISO PUBBLICO DI COPROGETTAZIONE RISERVATO AGLI E.T.S. DI CUI ALL’ART. 4 DEL D. LGS. N. 117/2017 PER LA RICERCA E LA SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI INERENTI LA CO-REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO “**AVVISTAMENTI – RADIO SONORA**”.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Oltre il suddetto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

6 . MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

- Prima seduta pubblica (di apertura delle buste “A”, contenenti la documentazione amministrativa): ore **9:00 del giorno 09/01/2024** presso la Sede operativa del Settore Servizi Educativi dell’Unione dei Comuni della Bassa Romagna sita presso la residenza municipale di Fusignano, in Corso Emaldi n. 115 - Fusignano (Ra).

La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata in una o più sedute riservate da parte della Commissione Tecnica nominata con Determina n. 1415 del 15/12/2023.

- Seconda seduta pubblica (di comunicazione dei punteggi assegnati e dell’E.T.S. individuato come co-progettista): il giorno, l’ora e il luogo saranno resi noti esclusivamente al link <http://www.labassaromagna.it/Unione-dei-Comuni/Bandi-di-gara> nello spazio dedicato al bando in oggetto con almeno 24 ore di anticipo sulla data della seduta stessa.

7. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Gli E.T.S. partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non oltre il **6° giorno** antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione attraverso la mail: servizieducativi@unione.labassaromagna.it.

I chiarimenti resi dall'Unione dei Comuni saranno pubblicati sul sito istituzionale della medesima entro tre (3) giorni dalle richieste di chiarimento.

8. RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Per la realizzazione dei servizi oggetto di co-progettazione l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna metterà a disposizione dell'Ente Attuatore Partner:

1. La sede della Redazione centrale di Radio Sonora, sita in via F.lli Bedeschi n. 11 – Bagnacavallo, una postazione presso la Sede dell'area Welfare, di via Amendola n. 68 – Lugo/ Corso Emaldi n. 115 - Fusignano e una postazione presso il Centro Civico polifunzionale "Gino Pellegrini" in via Vacchi n. 1/1 a Conselice, in accordo con i competenti uffici dell'Unione ed al bisogno, per corrispondere alla realizzazione della progettualità oggetto della presente co-progettazione potranno essere individuate sedi, anche a carattere temporaneo e/o occasionale, nel territorio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna. Tutte le sedi indicate saranno messe a disposizione dell'E.T.S. selezionato in uso gratuito (comprese utenze ed eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle pertinenze esterne degli stessi) ma non esclusivo;
2. I costi legati al rilascio annuale della licenza relativa all'autorizzazione, rilasciata dalla SIAE, per la comunicazione al pubblico delle opere musicali amministrate in modalità podcasting, mediante web Radio Istituzionale, LICENZA APOD N. 2519/I/2484;
3. I costi legati al rilascio annuale della della licenza, rilasciata dalla Società Consortile Fonografica Srl, relativa ai diritti per la comunicazione al pubblico delle registrazioni fonografiche amministrate, mediante web Radio Istituzionale, Licenza n. 37/2011;
4. I costi legati al rilascio annuale della licenza istituzionale per gli utilizzi di repertorio Itsright per web radio istituzionali. Inclusiva di podcasting e streaming tramite social network;
5. I costi per il servizio di mantenimento del server streaming e la manutenzione del portale www.radiosonora.it;
6. La concessione in uso, non esclusivo, degli arredi e delle attrezzature esistenti, compresi gli arredi per gli spazi esterni di cui al punto 1 e meglio indicati nell'allegato A1 al presente progetto e di eventuali altre attrezzature e arredi che dovessero rendersi necessarie nello svolgimento delle attività (con esclusione delle attrezzature che l'E.T.S. dovrà autonomamente procurarsi, anche tramite l'ingaggio di ditte specializzate come indicato all'art. 2 del Progetto di massima).
7. La concessione in uso, non esclusivo, dell'automezzo targa GB343BZ per spostamenti finalizzati alla realizzazione delle attività oggetto della presente co-programmazione compresi oneri assicurativi, bolli, carburante e manutenzioni ordinarie e straordinarie relativi allo stesso.

L'E.T.S. attuatore partner si impegna a gestire correttamente le attrezzature e i locali di cui sopra, assegnati per lo svolgimento del servizio, facendosi carico delle pulizie ordinarie, da svolgersi periodicamente secondo il programma settimanale delle attività, della Redazione centrale di Radio Sonora, sita in via F.lli Bedeschi n. 11 – Bagnacavallo, al fine del mantenimento del decoro degli ambienti.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna metterà inoltre a disposizione risorse umane e finanziarie connesse alla realizzazione delle attività oggetto della presente Avviso.

L'Unione dei Comuni rende disponibili, per il progetto di cui al presente atto per il **periodo 12/02/2024 – 31.12.2025**, risorse economiche complessive pari a **€ 272.818,00 per il periodo convenzionale dal 12/02/2024 al 31/12/2025** e precisamente:

- € 134.528,00 per l'anno 2024;

- € 138.290,00 per l'anno 2025;

a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate/documentabili (fuori campo iva ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/1972), per la realizzazione delle attività di progetto e come meglio dettagliate nel punto 5 dell'allegato A "Progetto di massima".

L'importo sopra indicato si intende comprensivo di tutti gli oneri inerenti le attività del servizio oggetto di co-progettazione, eccetto gli oneri a carico dell'Unione (di cui al presente articolo e all'art. 4 dell'allegato A "Progetto di massima").

Sono ammesse a rimborso unicamente le spese sostenute e documentate, quali, a titolo esemplificativo:

- a) oneri assicurativi relativi agli operatori e/o volontari impegnati nello svolgimento delle attività;
- b) spese per incarichi professionali a relatori e/o formatori, comprensive di eventuali costi per trasferte e/o partecipazione a corsi di formazione (limitatamente alla quota parte relativa ai servizi affidati al termine della procedura comparativa);
- c) spese connesse alla realizzazione di iniziative ed eventi oggetto del presente avviso (es. a titolo indicativo ma non esaustivo: ingaggi gruppi musicali, siae, costi per servizi di service, noleggio attrezzature specifiche, stampa e grafica etc);
- d) rimborsi spesa ai volontari per le attività del servizio oggetto di co-progettazione nonché la partecipazione ad iniziative o attività formative oggetto del presente avviso;
- e) spese per compensi a personale retribuito e relativi oneri;
- f) spese contrattuali relative alla presente convenzione;
- g) altri costi indiretti limitatamente alla quota parte imputabile direttamente alle attività dei servizi affidati (costi per la gestione amministrativa/contabile, spese postali, di cancelleria e per informatizzazione, materiali didattici e/o materiali connessi alle realizzazione delle attività del servizio oggetto di co-progettazione, etc);
- h) altri eventuali costi (limitatamente alla quota parte relativa alle attività del servizio oggetto di co-progettazione);

I rimborsi previsti non sono soggetti ad IVA in quanto trattasi di rimborsi delle spese ammesse, sostenute e documentate all'ETS individuato a conclusione della procedura di co-progettazione.

Il pagamento dei rimborsi avverrà dietro presentazione di regolare documentazione giustificativa delle spese ammesse al rimborso in relazione al periodo di competenza.

La richiesta del rimborso deve riportare le attività effettivamente rese dagli operatori nel periodo di competenza ed essere corredata dalla dichiarazione attestanti il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e per le malattie professionali degli operatori retribuiti impiegati.

La liquidazione del rimborso delle spese avverrà entro il termine di 60 giorni dal ricevimento delle stesse.

In nessun caso l'Unione dei Comuni provvede al pagamento di rimborsi spese se relativi ad interventi o attività non autorizzati, in tutto o in parte, ovvero non previste nel contratto. Inoltre non sono ammesse a rimborso spese relative ai servizi affidati quando trattasi di attività inserite in progetti già finanziati in tutto o in parte dallo Stato/Regione/ o altro ente pubblico o privato.

Su richiesta motivata dell'ETS, potranno essere erogati acconti sui rimborsi, da conguagliarsi nell'ultima rata dell'esercizio.

9. RAPPORTI TRA E.T.S. ED UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA

L'E.T.S. selezionato si impegna ad individuare un referente che si assumerà il compito di concordare le modalità operative, scambiare informazioni, raccogliere segnalazioni di disservizio da parte degli utenti e di tutti i soggetti a vario titolo coinvolti nell'attuazione del progetto, individuare la causa dei problemi, attuare continue azioni di miglioramento, valutare i risultati e formulare relazioni periodiche e finali come previsto dalla Convenzione.

10. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione delle proposte progettuali è demandata ad una Commissione Tecnica di personale esperto, composta da tre membri nominati dal Responsabile del Procedimento nella determinazione di approvazione del presente avviso pubblico n. 1415 del 15/12/2023 ed ai sensi dell'art. 6 del Regolamento sui rapporti di collaborazione tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni aderenti e i soggetti del terzo settore succitato.

Ogni E.T.S. che partecipa alla procedura comparativa dovrà presentare una propria proposta progettuale, tenendo conto di quanto previsto nel Progetto di Massima, e la Commissione individua la proposta progettuale migliore in base ai seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi
A – STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E DELLA WEB RADIO	<i>Con riferimento al presente criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'adeguatezza e completezza dei processi descritti ed in funzione delle soluzioni organizzative proposte con particolare riferimento alle competenze tecniche espresse dallo staff dedicato a tale attività in relazione ai campi della comunicazione e linguaggi giovanili e del medium radio, oltre che alle metodologie applicate ed alle strategie volte ad offrire un approccio partecipato che garantisca un elevato coinvolgimento e protagonismo dei giovani.</i>	Punti 25

B -STRUTTURA ORGANIZZATIVA PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI	Con riferimento al presente criterio la valutazione della commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base all'adeguatezza e completezza dei processi descritti ed in funzione delle soluzioni organizzative proposte con particolare riferimento all'innovatività e creatività delle proposte ed alle modalità atte a garantire un elevato coinvolgimento e protagonismo dei giovani	Punti 30
C – STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI – FIGURE PROFESSIONALI	Con riferimento al presente criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alla professionalità e formazione delle figure richieste con riferimento ai requisiti migliorativi rispetto ai requisiti minimi richiesti dal Progetto di massima (art. 6) Allegare curricula	Punti 20
D - CAPACITA' DI INTEGRAZIONE	Con riferimento al presente criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione rispetto alla capacità dell'Associazione di qualificare la proposta progettuale integrandola con collaborazioni e sinergie con il tessuto sociale territoriale e anche di ambito extra-territoriale, in una logica di lavoro di rete tra attori del terzo settore.	Punti 20
F – PROPOSTE MIGLIORATIVE	Con riferimento al presente criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base alle proposte di attività, eventi, progetti migliorativi rispetto a quanto indicato nel progetto di massima, con particolare riferimento al carattere innovativo della proposta, alla qualità dell'offerta e alla disponibilità aggiuntiva di ore/settimane di funzionamento.	Punti 5

Si precisa che i requisiti minimi di accesso alla presente procedura di cui al precedente punto 3 (comprensivo dei punti 3.1, 3.2 e 3.3) non saranno oggetto di valutazione.

Si precisa che non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi assegnati discrezionalmente dalla Commissione.

La procedura comparativa è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un'unica proposta progettuale, ove il progetto presentato risulti idoneo e coerente rispetto a quanto indicato nel presente Avviso.

Punteggio minimo richiesto: 60

Il punteggio minimo, se non raggiunto, costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione ed i candidati esclusi riceveranno idonea comunicazione.

L'Unione dei Comuni, inoltre, a suo insindacabile giudizio, si riserva comunque di procedere o meno all'affidamento della co-progettazione, qualora sopraggiungano cause ostative di forza maggiore o elementi di carattere tecnico ed igienico sanitario o economico che ne sconsiglino la realizzazione o per motivi di interesse pubblico o qualora si valutino i progetti presentati inadeguati o comunque non convenienti ed idonei in relazione all'oggetto e finalità della selezione.

L'Unione si riserva altresì di procedere all'individuazione dell'E.T.S. co-progettista approvando solo una parte del progetto proposto, previo accordo con l'E.T.S. aggiudicatario.

La Commissione tecnica provvederà a redigere una graduatoria delle proposte progettuali sommando i punteggi attribuiti discrezionalmente dai commissari sulla base degli elementi di valutazione definiti dal presente avviso.

Al termine della procedura verrà individuata con apposito atto la proposta progettuale ritenuta migliore, ovvero quella che avrà ottenuto il punteggio più elevato e tale atto verrà pubblicato nel sito dell'Unione dei Comuni Bassa Romagna al link: <https://www.labassaromagna.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-contratti> nello spazio dedicato all'avviso in oggetto senza ulteriori comunicazioni agli E.T.S. partecipanti.

Successivamente il Settore Servizi Educativi dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna procederà per competenza con le fasi successive del procedimento come di seguito dettagliate.

11. TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE E APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO

Dopo l'individuazione dell'E.T.S. designato come co-progettista, al fine di definire i contenuti operativi, gli aspetti giuridici, economici e organizzativi del progetto selezionato, necessari alla realizzazione dell'intervento progettato, verrà convocato un Tavolo di co-progettazione composto dal RUP o da un dipendente dell'Unione a ciò delegato e dai rappresentanti dell'E.T.S. selezionato. La verbalizzazione delle sedute di co-progettazione avverrà a cura del RUP o di un suo delegato.

Il tavolo di co-progettazione, convocato dal RUP secondo il calendario di lavori da quest'ultimo previsto, ha lo scopo di definire congiuntamente ed in modo condiviso con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e con l'E.T.S. partner, in modo trasparente ed in contraddittorio, le attività ed i servizi e si concluderà con la redazione congiunta del progetto definitivo dell'intervento di "Avvistamenti – Radio Sonora" e della sua approvazione da parte dell'Ente interessato.

Successivamente si provvederà alla stipula di idonea convenzione in forma di scrittura privata tra Unione dei Comuni della Bassa Romagna e l'E.T.S. selezionato sulla base dello schema approvato con la determina n. 1415 del 15/12/2023 ed allegato al presente avviso (Allegato C), con ogni eventuale onere a carico dell'E.T.S. selezionato ed all'avvio del progetto stesso nel rispetto della decorrenza prevista di cui al punto 2 del presente avviso, precisando che a tale Convenzione sarà allegato l'accordo per il trattamento dei dati personali.

In caso di composizione plurisoggettiva in A.T.S., la convenzione è sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituita in A.T.S., fatta salva l'ipotesi di delega espressa di tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'A.T.S., come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli E.T.S. mandanti.

In caso di formazione “in rete”, la convenzione è sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri aderenti alla rete.

In caso di Consorzio, la convenzione è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio individuato.

12. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA.

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per 20 giorni consecutivi.

13. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'E.T.S. individuato per la coprogettazione dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs.81/2008.

L'E.T.S. deve assicurare l'applicazione delle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, nonché delle prescrizioni igienico-sanitari impartite dall'Azienda AUSL competente per territorio, dotando il personale dipendente o volontario di tutti i dispositivi di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008, atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

L'E.T.S. individuato dovrà inoltre:

- formare ed informare tutto il personale dipendente o volontario sui rischi specifici dell'attività secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 per lavoratori e preposti;
- formare gli addetti alla gestione dell'emergenza in materia di primo soccorso e prevenzione incendi;

- RISCHI DI INTERFERENZE AI SENSI DEL D. Lgs. n. 81/2008: fermi restando gli obblighi di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 26 Dlgs 81/08 e s.m.i, in riferimento alle attività afferenti al presente progetto non è prevista l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) da parte del datore di lavoro committente, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale, come previsto dal comma 3-bis dello stesso articolo.

- In riferimento all'obbligo di cui al comma 1 lett. b) dell'art. 26 Dlgs 81/08 e s.m.i si precisa inoltre che all'interno dei locali messi a disposizione presso le sedi principalmente individuate di Via Amendola n. 68 – Lugo, Corso Emaldi n.115 - Fusignano, Via F.lli Bedeschi n. 11 – Bagnacavallo e via Vacchi n. 1/1 - Conselice, non vi sono da segnalare rischi specifici per la salute o la sicurezza sul lavoro.

Per quanto riguarda le attività (incontri di gruppo, attività laboratoriali, corsi, etc.), per i quali si utilizzano locali dislocati sul territorio dell'Unione dei Comuni, al momento non programmabili e/o per i quali l'Unione non ha la disponibilità giuridica, non si ritiene necessaria, in analogia a quanto sopra, una valutazione dei rischi di interferenza né si individuano rischi specifici nell'ambiente in cui l'aggiudicatario sarà chiamato ad intervenire.

In caso di mutate condizioni rispetto a quanto sopra indicato risulterà necessario procedere con un verbale di coordinamento tra l'aggiudicatario e committente.

14. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

15. ALTRE INFORMAZIONI

La Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990, è la Dott.ssa Carla Golfieri.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e non costituisce diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Unione dei Comuni si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, modificare, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Unione dei Comuni si riserva inoltre la facoltà, anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, di dare l'avvio al procedimento oggetto del presente avviso.

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

16. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i candidati e i partner che saranno selezionati sono impegnati ad adeguare la propria organizzazione e i procedimenti relativi alla riservatezza e al trattamento dati alle disposizioni del **Regolamento UE 679/2016 e alle eventuali normative attuative nazionali in materia.**

Informativa ai sensi D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 di recepimento del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna. L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA - Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (dpo-team@lepida.it). L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità che conformemente a quanto stabilito dalla normativa, assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I soggetti che intendono concorrere alla procedura di gara possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ss.mm., presentando apposita istanza al responsabile del trattamento che è il Dirigente firmatario del presente Bando. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea. Il trattamento dei dati

personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. I dati vengono, altresì, comunicati, all'ANAC per gli adempimenti relativi agli obblighi comunicativi nei confronti della stessa autorità previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e al Committente. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm., le informazioni relative all'appalto sono assoggettate a pubblicazione obbligatoria in base a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm. e dall'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 ss.mm.. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non partecipazione alla procedura di gara.

La Responsabile del procedimento
Dirigente Area Welfare dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna
Dott.ssa Carla Golfieri

Allegati:

- * ALLEGATO A – Progetto di Massima relativo all'intervento da realizzare unitamente al suo allegato (Allegato A1) Elenco strumentazioni e arredi
- * ALLEGATO B – Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- * ALLEGATO C – Schema di convenzione unitamente al suo allegato (Allegato C1) Accordo di designazione