

BANDO PER L'ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA ANNO SCOLASTICO 2026/2027

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in attuazione alle norme fissate nel vigente Regolamento dei Servizi Educativi per l'Infanzia 0-6 anni, approvato con Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 8 del 01/03/2023, emana il seguente bando per l'iscrizione alle Scuole dell'Infanzia Comunali paritarie dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna:

- Scuola dell'infanzia "*Le Capanne*" - Villanova di Bagnacavallo, via Ungaretti 3;
- Scuola dell'infanzia "*V. Capucci*" - Lugo, via Gherardi n. 6;
- Scuola dell'infanzia "*Pueris Sacrum*" - Massa Lombarda, via Sant'Antonio n. 4;

1. TEMPI DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni per l'anno scolastico 2026/2027 sono aperte **dal giorno 13 GENNAIO 2026 al 14 FEBBRAIO 2026**: saranno pertanto inserite nella graduatoria relativa al presente bando solamente le domande inoltrate (la cui compilazione è stata conclusa ed è stato selezionato il tasto "inoltre") **entro le ore 20.00 di lunedì 14 febbraio 2026**.

2. DESTINATARI

Possono presentare domanda le famiglie dei bambini di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il **31 dicembre 2026**.

Possono altresì presentare domanda di iscrizione le famiglie dei bambini che compiono i 3 anni di età entro il 30 aprile 2027. Tali richieste possono tuttavia essere accolte solo in subordine all'accoglimento dei bambini nati entro il 31.12.2026 ed alle condizioni previste dal D.P.R. n. 89 del 20.03.2009, riprese nella Circolare Ministeriale n. 100847 del 17.12.2025.

3. FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Le Scuole dell'Infanzia Comunali paritarie "*Le Capanne*" di Villanova di Bagnacavallo, "*V. Capucci*" di Lugo e "*Pueris Sacrum*" di Massa Lombarda, funzionano da settembre a giugno, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 17.00.

Sono inoltre previsti i seguenti orari di ingresso ed uscita per l'utenza:

- Ingresso mattino: dalle ore 7,30 fino alle ore 9,00
- Uscita tempo pieno: dalle ore 16,00/16,15 alle ore 17,00

Il momento del consumo del pasto costituisce parte integrante dell'attività didattica ed educativa.

Si ritiene tuttavia necessario prevedere degli espressi orari dedicati–esclusivamente a coloro che non intendono iscriversi al servizio mensa. Pertanto, esclusivamente per i bambini NON iscritti al servizio mensa, sono previsti i seguenti orari di uscita e di eventuale nuovo ingresso:

- uscita entro le ore 11,45
- nuovo ingresso entro le ore 13,15

L'ingresso entro le ore 13,15 è possibile solo per i bambini "mezzani" e "grandi" per i quali non è previsto il riposo pomeridiano.

Ogni ulteriore ingresso e/o uscita al di fuori dei presenti orari dovrà essere preventivamente concordata con il personale del servizio e giustificata da motivazioni di salute/cura del minore.

L'avvio dell'a.s. 2026/2027 è fissato per **martedì 1 settembre 2026**.

L'organizzazione delle sezioni, meglio definita di anno in anno in funzione del numero e della tipologia di bambini iscritti, sarà prioritariamente quella della composizione eterogenea per età, della massima flessibilità e della diversificazione.

Ogni ulteriore indicazione è meglio dettagliata nell'Allegato C) "Linee Guida per l'accesso e la frequenza delle scuole dell'infanzia dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna"

4. ADEMPIMENTI VACCINALI

Costituisce requisito per l'accesso e per la frequenza della Scuola dell'Infanzia l'essere in regola con l'assolvimento degli obblighi vaccinali.

In virtù di quanto disposto dall'art. 3 bis del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna è tenuta a trasmettere all'Azienda sanitaria locale, entro il 10 marzo 2025, l'elenco degli iscritti alle Scuole dell'Infanzia per la verifica dell'assolvimento degli obblighi vaccinali.

Per coloro che risulteranno, a seguito delle verifiche effettuate dall'Azienda USL, non in regola con gli obblighi vaccinali, si attiveranno le procedure previste dalla normativa vigente.

La mancata presentazione della documentazione che verrà richiesta, entro il termine di 15gg, comporterà la decadenza dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia.

5. MODALITA' DI ISCRIZIONE

ESCLUSIVAMENTE ON LINE tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica). Per ottenere SPID: registrarsi su <https://www.spid.gov.it/> (si segnala LepidaID come provider gratuito della Regione Emilia-Romagna con assistenza garantita dagli URP dei Comuni dell'Unione).

Ai sensi della circolare ministeriale n. 100847/2025 si rammenta che **è consentita la presentazione di un'unica domanda di iscrizione**. Alla chiusura del bando di iscrizione verranno attivate le opportune misure di coordinamento tra scuole statali e paritarie per le necessarie verifiche in capo al rispetto delle indicazioni di cui sopra.

Come presentare la domanda on line:

Entrare in: <https://servizionline.labassaromagna.it/Servizi-online/Scuola-e-Servizi-Educativi>

In fondo alla pagina, cliccare su: "[Clicca qui per accedere ai servizi](#)"

Assistenza: Lo Sportello Sociale Educativo del Comune sede del servizio offre supporto (informazioni, chiarimenti, appuntamenti telefonici o in sede):

- Bagnacavallo Piazza della Libertà, 5 Tel. 0545/280866
Email: patuellie@unione.labassaromagna.it
- Lugo Via Rivali San Bartolomeo, 5 Tel. 0545/299330 o 0545/299385
Email: sportellosociale@unione.labassaromagna.it
- Massa Lombarda Via Saffi, 2 Tel. 0545/985886
- Email: baronir@unione.labassaromagna.it

La compilazione della domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa, le condizioni ed i requisiti rilevanti per la collocazione in graduatoria (condizione lavorativa dei genitori, condizioni del nucleo familiare, situazione economica del nucleo familiare) possono essere autocertificati, eccettuate le condizioni relative alla salute. Le condizioni ed i requisiti richiamati debbono pertanto essere dichiarati e posseduti all'atto di presentazione della domanda; eventuali integrazioni e/o modifiche potranno essere accolte esclusivamente entro la data di scadenza del presente bando o nel periodo di pubblicazione degli elenchi delle domande pervenute nei termini (dal 24 FEBBRAIO al 10 MARZO 2026).

Al fine dei necessari e dovuti controlli sulle autocertificazioni ricevute nell'ambito del procedimento di iscrizione debbono essere effettuati controlli per cui potrà essere richiesta l'esibizione di documenti a conferma di quanto dichiarato. I controlli saranno effettuati almeno sul 5% delle domande presentate. Secondo quanto disposto agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, nel caso in cui i controlli evidenzino dichiarazioni non corrispondenti a verità, si prevedono la decadenza dai benefici oltre che conseguenze di carattere amministrativo e penale.

Attenzione: Dopo aver inoltrato la domanda è consigliabile salvare e/o stampare copia della ricevuta che riporta in calce il n. di ricevuta, indispensabile per la successiva consultazione delle graduatorie.

6. RESPONSABILITA' GENITORIALE

Le domande pervenute on-line si considerano come espressione della volontà di entrambi i genitori/esercanti la responsabilità genitoriale in virtù di quanto previsto dal Codice Civile (artt. 316, 337 ter e 337 quater) che stabilisce che la responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori/esercanti la responsabilità genitoriale e che le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute ed alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. A tal fine, il genitore/esercente la responsabilità genitoriale che inoltra domanda di iscrizione alla scuola d'infanzia comunale, accettazione o rinuncia al posto assegnato, dichiara di aver effettuato tali scelte in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

7. DOMANDE DI NON RESIDENTI

Le domande relative a bambini/e non residenti nel comune ove è ubicata la scuola dell'infanzia sono inserite in una graduatoria separata; l'ammissione al servizio educativo è subordinata all'esaurimento di tutte le graduatorie dei residenti comprese le domande dei residenti presentate "fuori termine", le quali hanno comunque la precedenza rispetto alle domande dei "non residenti".

Le domande relative a bambini/e residenti nei Comuni non facenti parte dell'Unione sono inserite in una graduatoria separata; l'ammissione al servizio educativo è subordinata all'esaurimento di tutte le graduatorie dei residenti nel Comune per cui si è fatta la domanda (compresi i fuori termine) e di quella dei residenti negli altri Comuni dell'Unione.

Le domande di bambini non residenti nel comune ove è ubicata la scuola dell'infanzia, rientranti in una delle "condizioni di precedenza" (specificate al punto 8. "Formazione e approvazione della graduatoria"), saranno ammesse in presenza di posti disponibili, con precedenza sulle altre domande dei non residenti.

8. FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per le iscrizioni alle Scuole dell'infanzia le graduatorie sono separate per Comune e divise per anni di nascita, come previsto dal Regolamento dei Servizi Educativi per l'Infanzia 0-6 anni dell'Unione.

La graduatoria è definita tenuto conto dei criteri previsti nel Regolamento dell'Unione (come meglio specificati nel documento allegato 1) al presente bando - "CRITERI E CONDIZIONI DI PRECEDENZA PER LA COMPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE DI ACCESSO ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA").

Ad ogni domanda viene attribuito un punteggio cumulativo risultante dai seguenti fattori:

- composizione e caratteristiche del nucleo familiare.
- condizione lavorativa dei genitori;

Sono inoltre previste:

- condizioni di precedenza rispetto all'intera graduatoria;
- condizioni di precedenza in caso di parità di punteggio.

Gli elenchi delle domande pervenute nei termini con relativo punteggio e scelta dei servizi in ordine di preferenza, vengono pubblicati per un periodo di 15 giorni, **da martedì 24 febbraio 2026 fino a martedì 10 marzo 2026 sul sito internet dell'Unione, www.labassaromagna.it e sul sito del Comune** nel cui territorio si trova la Scuola dell'Infanzia.

Durante il periodo di pubblicazione di cui sopra le famiglie, presa visione del punteggio a loro attribuito, potranno, se lo riterranno necessario, presentare richiesta di **riesame scritta e corredata da idonea documentazione**, oppure richiesta di integrazione della domanda di iscrizione, qualora vi siano nuove circostanze intervenute dopo la scadenza del bando, sempre presentando istanza scritta e motivata. Le

richieste di riesame dovranno essere presentate allo Sportello Sociale Educativo del comune o a mezzo e-mail (servizieducativi@unione.labassaromagna.it), unitamente ad un documento di identità in corso di validità.

L'elenco delle domande pervenute nei termini non attribuisce alle famiglie alcun diritto all'assegnazione del posto fino ad esecutività della determinazione di approvazione della graduatoria definitiva.

Dal 23 marzo 2026, con determinazione Dirigenziale dell'Unione dei Comuni verranno approvate le **graduatorie definitive** per ogni territorio con le eventuali rettifiche apportate e verranno disposte le singole ammissioni dei bambini alle Scuole dell'infanzia. Le graduatorie di ammissione, con l'indicazione del posto assegnato, saranno pubblicate sul sito internet dell'Unione www.labassaromagna.it e sul sito del comune nel cui territorio si trova il servizio.

9. AMMISSIONE E ACCETTAZIONE DEL POSTO

Dal 23 marzo 2026 al 01 aprile 2026, il genitore/esercitante la responsabilità genitoriale che ha inoltrato la domanda di iscrizione, deve **accettare in modalità on-line** il posto assegnato, accedendo direttamente alla domanda di iscrizione sul sito internet:

<https://servizionline.labassaromagna.it/Servizi-online/Scuola-e-Servizi-Educativi>

Si precisa che non verrà inviata nessuna comunicazione scritta.

Le ammissioni disposte con Determina Dirigenziale sono da considerarsi con RISERVA fino a quando non sia stato confermato da parte dell'Azienda USL, in capo ai minori iscritti, il possesso del requisito di cui al Decreto Legge n. 73 del 7/6/2017 convertito con L. n. 119 del 31/07/2017. Tale accertamento sarà condotto secondo le modalità previste dalla normativa vigente e nei tempi declinati dalla procedura di accertamento, così come meglio indicato al punto 4 del presente bando.

La mancata accettazione del posto assegnato entro mercoledì 01 aprile 2026 è considerata RINUNCIA al servizio e il/la bambino/a decade dall'assegnazione del posto.

L'ammissione si intende valida per tutti gli anni di frequenza previsti dalla Scuola dell'Infanzia; pertanto il genitore che intenda rinunciare al servizio in cui il/la proprio/a figlio/a risulta ammesso deve sottoscrivere apposito modulo di rinuncia, che avrà decorrenza dal mese successivo a quello di presentazione.

Anche le autorizzazioni che i genitori dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia rilasciano ai fini delle uscite, dell'uso e pubblicazioni delle immagini nonché le deleghe degli stessi genitori a soggetti adulti per l'uscita dalla scuola dell'infanzia valgono per l'intero ciclo scolastico salvo revoche o modifiche presentate dai genitori stessi.

10. AMBIENTAMENTO E TERMINE PER L'AVVIO DELLA FREQUENZA

L'ambientamento alla scuola dell'infanzia può rappresentare per alcuni bambini e bambine la prosecuzione di un percorso educativo già avviato con la frequenza del nido d'infanzia, per altri rappresenta invece il primo momento di ingresso nella comunità scolastica. E' importante che avvenga nel pieno rispetto sia dei tempi e dei bisogni del bambino che delle necessità organizzative del contesto di cui entra a far parte, secondo quanto meglio definito nell'ambito del progetto pedagogico del servizio. L'ambientamento alla scuola dell'infanzia si realizza a partire dalla data di apertura del servizio, annualmente definita dal calendario scolastico dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, ed entro il termine indicativo del mese di settembre.

L'ambientamento può essere programmato anche in altri periodi dell'anno scolastico qualora si rendano disponibili posti (a seguito di rinuncia o altri motivi).

La data dell'inserimento viene comunicata nel corso di un'apposita assemblea di sezione, che si tiene di norma entro il mese di luglio.

Dalla data fissata per l'inserimento, accettata dall'utente mediante la sottoscrizione di apposito modulo, decorre il pagamento della retta, ove prevista.

Eventuali posticipazioni della data prevista per l'ambientamento potranno essere prese in considerazione in via eccezionale e solo in presenza di gravi e comprovati motivi (es. malattia certificata, ricoveri ospedalieri, ecc) fino ad un massimo di 60 giorni.

L'ammesso al servizio che invece, in assenza di gravi e comprovati motivi, non si presenta o chiede di posticipare la data di avvio ambientamento, dovrà corrispondere la retta prevista per il mese in cui era programmato l'ambientamento. Inoltre qualora non venga riprogrammata una nuova data di avvio dell'ambientamento, previa diffida in cui viene indicato un termine ultimativo per l'ambientamento, decade dal posto assegnato.

11. DOMANDE FUORI TERMINE

Oltre il termine di chiusura del presente bando (14.02.2026) è possibile presentare domanda di iscrizione a partire **dal 01.05.2026 e fino al 31.10.2026**.

Le domande presentate dopo la scadenza prevista dal bando (domande fuori termine) sono collocate in una graduatoria separata di riserva, formulata con gli stessi criteri utilizzati per le domande presentate durante l'apertura del bando; ad esse potrà essere assegnato un posto, in presenza di posti disponibili, solo dopo l'esaurimento della graduatoria delle domande presentate entro il termine.

Le domande fuori termine di bambini/e residenti nell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, rientranti in una delle "condizioni di precedenza" saranno ammesse, sempre in presenza di posti disponibili, con precedenza sulle domande presentate entro il termine.

La domanda di iscrizione inoltrata fuori termine può essere integrata, qualora vi siano nuove circostanze intervenute, presentando istanza scritta.

Si precisa che le famiglie dei bambini che hanno presentato domanda fuori termine verranno contattate solo in presenza di posti disponibili. Non verrà loro inviata nessuna comunicazione scritta.

In caso di accoglimenti di domande fuori termine, si precisa che dall'avvenuta comunicazione di accoglimento della domanda il genitore/esercitante la responsabilità genitoriale che ha inoltrato la domanda di iscrizione, deve provvedere all'accettazione, esclusivamente in modalità on-line, del posto assegnato, accedendo direttamente alla domanda di iscrizione sul sito internet. **La mancata accettazione del posto assegnato entro il termine di 10 giorni** decorrenti dalla comunicazione di accoglimento **è considerata RINUNCIA al servizio.**

12. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E COORDINAMENTO DELLE ISCRIZIONI

L'assegnazione dei posti può avvenire non solo seguendo l'ordine di graduatoria, ma anche ponendo in relazione l'età dei bambini da ammettere con quella dei bambini già presenti nella sezione in cui devono essere accolti e in generale con il grado di complessità del contesto educativo.

Di norma non si procede a nuovi inserimenti oltre il mese di marzo, salvo circostanze particolari o casi adeguatamente documentati e valutati dal Dirigente/Responsabile del Servizio competente.

Nei territori dove risultano attivate specifiche intese con Istituti Comprensivi e/o Istituti Paritari in merito al coordinamento delle graduatorie di accesso ai servizi educativi, l'accettazione del posto nell'ambito del sistema integrato 0/6 territoriale può determinare la rinuncia automatica all'iscrizione eventualmente presentata presso altri servizi educativi e la fuoriuscita dalle relative graduatorie/liste d'attesa.

In relazione al territorio di Massa Lombarda per l'a.e. 2026/2027, in funzione dell'istituzione di una nuova scuola dell'infanzia statale, si rende necessario definire in maniera straordinaria e transitoria il coordinamento delle iscrizioni in assenza di un punto unico di iscrizione. Pertanto l'Istituto Comprensivo "D'Este" di Massa Lombarda, a seguito degli esiti di accoglimento, trasmetterà all'Unione l'elenco delle domande accolte presso il proprio istituto. Gli alunni già frequentanti la Scuola dell'infanzia comunale "Pueris Sacrum", accolti presso l'Istituto Comprensivo "D'Este", si intenderanno automaticamente decaduti dal posto comunale

13. RETTE

L'importo delle rette è definito annualmente in sede di approvazione del bilancio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna. Le rette 2026/2027 sono state approvate con Delibera di Giunta dell'Unione n. 191 del 11/12/2025 (vedi il link: <https://www.labassaromagna.it/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/Rette-servizi-educativi-e-scolastici-a.s.-2026-2027>).

Non è ammessa la frequenza dei servizi senza il pagamento della relativa retta (salvo i casi di esenzione riconosciuti dai Servizi competenti).

14. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati raccolti sono acquisiti e trattati per i fini istituzionali previsti dalla Legge e dai regolamenti, nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR); la raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa,

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in persona del Dirigente dell'Area Welfare dott.ssa Marisa Ancarani o chi lo sostituisce per legge o per delega, con sede in Lugo (Ra) piazza dei Martiri della Libertà n. 1 cap 48022.

L'Ente Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A., contattabile all'indirizzo mail: dpo-team@lepida.it.

L'informativa completa, ai sensi degli articoli 13 e 14 (contenuto informativa) e le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 21 (diritti dell'Interessato) e all'articolo 34 relative al trattamento sono reperibili al seguente indirizzo: <http://www.labassaromagna.it/Privacy>.

**CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE DI ACCESSO
ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA
DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA**

Approvato con delibera di Giunta Comunale n. 165 del 14.11.2024
in attuazione al vigente Regolamento dei Servizi Educativi per l'Infanzia 0-6 anni,
approvato con Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 8 del 01/03/2023

CONDIZIONI DI PRECEDENZA

Ha diritto di precedenza il/la bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni:

1) disabile o con gravi malattie, con certificazione dell'AUSL competente
2) orfano di entrambi i genitori
3) appartenente a situazione familiare con gravi problematiche e con necessità di inserimento nei servizi educativi a tutela del benessere del bambino, certificato dai competenti servizi sociali
4) in affidamento preadottivo o affido familiare, certificato dai competenti servizi sociali.

PUNTEGGI ATTRIBUIBILI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A) PUNTEGGIO RELATIVO ALLA CONDIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	
a1) <i>Famiglia monogenitoriale:</i> si considera monogenitoriale il nucleo familiare in cui sia assente un genitore per mancato riconoscimento del figlio, orfano di uno dei genitori, genitore in carcere, sospensione o decadenza della responsabilità genitoriale	Punti 15
a2) <i>Divorzio o separazione</i> opportunamente documentata (occorre allegare certificazione)	Punti 2

Nota:

a1) il punteggio della famiglia monogenitoriale viene sommato al punteggio assegnato per la condizione lavorativa del genitore presente.

a2) i genitori divorziati o separati sono considerati entrambi presenti anche se hanno residenze anagrafiche diverse, pertanto il punteggio per la condizione di divorzio o separazione viene sommato al punteggio assegnato per la condizione lavorativa di entrambi i genitori

Esclusi i casi di cui sopra, i genitori sono considerati entrambi presenti anche se hanno residenze anagrafiche diverse e si attribuiscono i punteggi relativi alle situazioni occupazionali di entrambi i genitori.

a3) invalidità pari o superiore a 2/3 di entrambi i genitori certificata dall'AUSL (occorre allegare certificazione)	Punti 12
a4) invalidità pari o superiore a 2/3 di uno dei genitori certificata dall'AUSL (occorre allegare certificazione)	Punti 8
a5) per ogni fratello convivente con disabilità certificata dall'AUSL (occorre allegare certificazione)	Punti 6
a6) per ogni altro figlio nella fascia di età 0/6 anni (fino al compimento del 6° anno)	Punti 3
a7) per ogni altro figlio nella fascia di età 7/11 anni (fino al compimento dell'11° anno)	Punti 2
a8) per ogni altro figlio nella fascia di età 12/14 anni (fino al compimento del 14° anno)	Punti 1

B) PUNTEGGIO RELATIVO ALLA CONDIZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI ad ogni genitore, viene attribuito il punteggio relativo alla propria situazione lavorativa	
b1) Genitore che svolge un'attività lavorativa alla data di chiusura del bando con orario di lavoro a tempo pieno	Punti 10
b2) Genitore che svolge un'attività lavorativa alla data di chiusura del bando con orario di lavoro a tempo parziale	Punti 9
b3) Occupazione occasionale, intermittente o stagionale di durata pari o superiore a mesi 6 da conteggiarsi nei 12 mesi antecedenti l'apertura del bando	Punti 7
b4) Occupazione occasionale, intermittente o stagionale di durata inferiore a mesi 6 da conteggiarsi nei 12 mesi antecedenti l'apertura del bando	Punti 6
b5) Studente (iscritto a istituti superiori di istruzione, corsi di formazione, corsi di laurea, tirocini formativi)	Punti 7
b6) Disoccupato iscritto al centro di impiego	Punti 3

Nota:

b1) - b2) in caso di dubbio l'orario di lavoro viene valutato con riferimento allo specifico contratto di lavoro ovvero attività lavorativa settimanale pari o superiore a 35 ore per il tempo pieno o inferiore a 35 ore per il part time

b3) - b4) in caso di contratto non attivo vengono sommati anche contratti differenti utili al raggiungimento dei mesi di attività lavorativa.

<u>punteggio cumulabile</u> (per ogni genitore)	
b7) sede di lavoro pari o superiore a Km. 40 dall'indirizzo di residenza	Punti 1

Nota :

- non vengono cumulati i Km percorsi per l'andata e per il ritorno

- si considera la sede operativa (che potrebbe non coincidere con la sede legale dell'impresa) o la sede prevalente

- non si considera la distanza percorsa da rappresentanti, camionisti, liberi professionisti o altre figure professionali che svolgono un'attività lavorativa che richiede spostamenti e autonomia nell'organizzazione dell'attività

CONDIZIONI DI PRECEDENZA A PARITA' DI PUNTEGGI

Nell'attribuzione del posto alle Scuole dell'Infanzia Comunali, a parità di punteggio, hanno la precedenza nel seguente ordine:

1) presenza nella "lista d'attesa" relativa all'anno scolastico precedente, a seguito di domanda presentata nei termini previsti dal bando
2) bambini nati da parto gemellare
3) bambino che frequenta il nido d'infanzia all'interno del polo per l'infanzia 0/6 anni
4) bambino che frequenta un nido o un servizio educativo per l'infanzia che prevede continuità nella frequenza e affidamento del minore
5) bambino con fratello frequentante il nido e/o la Scuola dell'infanzia all'interno del Polo per l'infanzia 0-6 anni nell'a.s. oggetto del bando
6) bambino di età maggiore