

UNIONE DEI COMUNI

**Misure finalizzate al contenimento della spesa
(art. 2 Commi 594-599 della Legge 244/2007 - Legge Finanziaria 2008)**

**MISURE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE
DEGLI AUTOVEICOLI DI SERVIZIO E FOTOCOPIATORI
NEL TRIENNIO 2016-2018**

Premesso:

- che la legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) ha previsto alcuni adempimenti di verifica delle dotazioni strumentali degli enti pubblici fra cui anche i seguenti commi dell'art. 2:

“594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;*

597. A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente.

598. I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005.”

Dato atto che:

- l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna è stata costituita in data 27/12/2007, allo scopo di consolidare e ottimizzare le gestioni associate in precedenza svolte dall'Associazione intercomunale della Bassa Romagna mediante istituzione di un ente dotato di personalità giuridica e di un proprio patrimonio;

- vi è stato un forte processo associativo dei Servizi attuato dall'Unione in rispetto ai Comuni aderenti come previsto dal Piano strategico dell'unione approvato con la delibera di Consiglio dell'Unione n.10 del 10 marzo 2010 e s.m.i.;

- nel corso dell'anno 2010 e 2011 sono stati approvati numerosi progetti di gestione associata dei Servizi;

- alcuni di questi servizi gestiscono in particolare servizi operativi sul territorio che richiedono specifiche dotazione di automezzi dovendo servire più sedi decentrate.

In particolare si sono realizzati nel corso del 2010 e del 2011 accorpamenti di Servizi dei Singoli Comuni aumentando la necessità di mobilità nel territorio dell'Unione, anche a fronte del fatto che il personale risulta assegnato in molti casi su più sedi in Comuni diversi. In particolare, fra gli altri, sono stati approvati i progetti di gestione in forma associata nell'Unione dei servizi di:

- UPA, Istituzioni e Beni Culturali, Statistica, Promozione Turistica, Casa e Politiche Abitative, Protezione Civile, SUAP - SUE, Segreteria e Organi Istituzionali, Entrate Comunali, Personale e Organizzazione;
- Servizi Educativi, Servizio Informatica;
- Servizi Finanziari;
- Servizi Generali;
- Corpo Unico di Polizia Municipale;
- Servizi Urbanistica, Edilizia, Ambiente;
- Servizio Sociale e Socio-Sanitario;

Inoltre, ai sensi dell'ex-art. 30 del TUEL, tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, il Comune di Lugo ed il Comune di Fusignano, viene svolto l'esercizio associato delle "Funzioni in materia di gestione del Patrimonio e dei Lavori Pubblici", oltre alle "Funzioni di Edilizia Scolastica e Gestione di servizi di raccolta dei rifiuti" conferite all'Unione da parte dei Comuni di Bagnara e Sant'Agata Sul Santerno.

Verificato che:

- in attuazione della L. n. 244/2007 "Legge Finanziaria 2008", si deve adottare il Piano Triennale 2016/2018 per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali ed a tale fine, il Servizio Acquisti ha svolto la parte di propria competenza inerente le dotazioni strumentali affidate quali i fotocopiatori e gli autoveicoli di servizio.

- che gli importi relativi al semplice adeguamento delle spese di gestione correnti (es. carburanti, manutenzioni, funzionamento fotocopiatori, ecc.) verranno quantificati nell'ambito delle previsioni di bilancio e aggiornati nel corso dell'anno con le variazioni adottate, al fine di garantire la funzionalità dei Servizi e quelle relative agli investimenti potranno avvenire mediante approvazione di appositi Piani di approvvigionamento adottati per quanto di competenza dal Servizio Acquisti Unione.

AGGIORNAMENTO DOTAZIONE AUTOVEICOLI

Negli ultimi anni si è richiamata più volte l'attenzione delle pubbliche amministrazioni sulle modalità di gestione ed utilizzo delle autovetture in dotazione, con l'intento di conoscere il reale impatto economico e funzionale del servizio, al fine di elaborare idonei strumenti di razionalizzazione e abbattimento della spesa. Il D.L. 78 (convertito nella legge 122/2010 così come modificato dalla L.n.135/2012 e s.m.i.) ha inserito, ulteriori specifici limiti in merito sia ai rimborsi delle spese per missione con utilizzo del mezzo proprio (art.6 c.12) sia alle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi (art.6 c.14), norme che incidono sulla capacità operativa dei servizi. L'obiettivo della disposizione dell'art.6 c.14 rientra in una logica già attivata dall'Ente, che ormai già da qualche anno adotta azioni mirate al controllo ed al contenimento della spesa inerente all'utilizzo ed alla manutenzione delle autovetture di proprietà.

A tutt'oggi, ai fini delle riduzioni di spesa delle Pubbliche Amministrazioni, l'art. 5 del D.L. n. 95 del 6.7.2012 convertito in L. n. 135 del 7.8.2012, e L. n. 147 del 27.12.2013 dopo le modifiche apportate dal D.L. n. 66 del 24.4.2014 convertito dalla L. n. 89/2014, stabilisce che:

2. *A decorrere dal 1° maggio 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell' articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 , nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. Tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere. Tale limite non si applica alle autovetture utilizzate dall'Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco o per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, ovvero per i servizi istituzionali svolti nell'area tecnico-operativa della difesa e per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale gestita da ANAS Spa e sulla rete delle strade provinciali e comunali, nonché per i servizi istituzionali delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari svolti all'estero. I contratti di locazione o noleggio in corso alla data di entrata in vigore del presente decreto possono essere ceduti, anche senza l'assenso del contraente privato, alle Forze di polizia, con il trasferimento delle relative risorse finanziarie sino alla scadenza del contratto. (90) (89)*

La Legge di Stabilità 2013 (L. n. 228/2012, così come modificata dalla L. n.125 del 30.10.2013) stabilisce all'art. 1:

- c. 143 - “Ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle disposizioni vigenti, a decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge e fino al 31 dicembre 2015, le Amministrazioni pubbliche di cui al comma 141 non possono acquistare autovetture né possono stipulare contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture. Le relative procedure di acquisto iniziate a decorrere dal 9 ottobre 2012 sono revocate” . -
- c. 144 - “Le disposizioni dei commi da 141 a 143 non si applicano per gli acquisti effettuati per le esigenze del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza”.

La Corte dei conti Sezione regionale del controllo per l'Emilia-Romagna con Deliberazione n. 18/2011/PAR in merito ad un quesito riguardante il comma 14 dell'art. 6, del DL 78/2010 sulla limitazione all'acquisto e l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture ha affermato: *“questa Sezione ritiene che l'esclusione dalla limitazione della spesa relativa ai servizi istituzionali dell'ordine e della sicurezza pubblica possa estendersi anche ai servizi di polizia locale facenti capo agli enti territoriali, nella considerazione del ruolo che tali servizi hanno ormai assunto ai fini del generale presidio dell'ordine e della sicurezza pubblica. Per quanto concerne il riferimento alle sole spese per “autovetture”, si ritiene che il preciso riferimento contenuto nella norma non consenta di includere nella portata della limitazione le spese sostenute per veicoli diversi dalle autovetture.”*

E' intenzione dell'Ente, oltre all'adozione delle misure di razionalizzazione indicate, avvalersi di questa interpretazione qualora fosse necessario a garantire la funzionalità dei Servizi in oggetto o la necessità di acquisto dei mezzi esentati dal limite.

Il parco auto dell'Unione dei Comuni a tutto il 01.01.2016, presentava la seguente dotazione:

Autoveicoli di servizio in proprietà

n. 1 autovettura Fiat PANDA targa EA099BR - alimentazione metano – Anno 2010 (delibera di G.U. n.14/2010);

n. 4 autovetture Fiat Panda 1.4 Natural Power Dynamic (targate EG659KJ – EG660KJ - EG661KJ - EG686KJ) e n. 2 autocarri Fiat Panda 1.4 Bz Active (targate EG657KJ-EG658KJ) - 2 Posti Natural Power acquistati nel 2011 (delibera G.U. n.122/2010).

L'autovettura targata EG661KJ è stata destinata ai Servizi Sociali per garantire livelli essenziali di assistenza e quindi non rilevanti ai fini del contenimento della spesa;

n. 1 autocarro Fiat Punto Van targa EP734TW – alimentazione benzina/metano – acquistato nel 2012 (delibera di G.U. n.146/2012) – immatricolato 19/12/12 (in sostituzione dell' autovettura Renault CLIO targa BN316ZV - consegnata per la rottamazione al demolitore in data 27/12/2012);

n. 2 motociclette – Mod. Ducati Monster – targate DG24020 e DG23859 (nuova immatricolazione 12/04/2013 con targhe YA00036 e YA00037) – (Determinazione del Servizio Polizia Municipale n. 1162 del 18/10/2012) -

n. 1 autocarro Fiat Fiorino 1,4 Natural Power - targa ES655SE – alimentazione Metano/benzina – immatricolato il 26/07/2013 (delibera di G.U. n. 89 del 27/06/2013) destinato al Servizio Archivio e Protocollo;

n. 2 autocarri Fiat Punto Seven GPL 1.4 targati ET228PA e ET229PA - alimentazione GPL – immatricolati il 3/12/2013 (delibera di G.U. n. 91 del 4/07/2013);

n. 2 autovetture Fiat Panda targate YA446AH e YA447AH - alimentazione benzina immatricolate il 3.07.2013 (determine Servizio P.M. n.1162 del 18.10.2012 e n.66 del 23.01.2013) – destinate al Corpo Unico di Polizia Municipale della Bassa Romagna necessarie al funzionamento del servizio dell'ordine e della sicurezza e quindi non rilevanti ai fini del contenimento della spesa;

n.2 autovetture Marca Citroen modello NEMO 13Hdi Selection – alimentazione gasolio immatricolate il 28/10/2013 targate YA813AJ e YA812AJ (determina Servizio P.M. n.1668 del 28/12/2012) - destinate al Corpo Unico di Polizia Municipale della Bassa Romagna necessarie al funzionamento del servizio dell'ordine e della sicurezza e quindi non rilevanti ai fini del contenimento della spesa;

n. 2 autocarri Fiat Punto Seven GPL alimentazione GPL/benzina immatricolati in data 09/02/2015 targati EX767JX e EX769JX, acquistati in esecuzione alla delibera di Giunta Unione n. 181 del 06/11/2014, con la quale è stato approvato il relativo piano di approvvigionamento;

Si dà atto che:

- le due autovetture targate EG659KJ e EG686KJ sono state assegnate al Comando di P.M. a far data dal 23 febbraio 2015, necessarie al funzionamento del servizio dell'ordine e della sicurezza e quindi non rilevanti ai fini del contenimento della spesa, in seguito alla recente dismissione di veicoli assegnati alla P.M.;

- n.1 autovettura Ford Fiesta targata EN939SC è stata assegnata alla Polizia Municipale in seguito ad Ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura Ufficio Territoriale di Governo di Bergamo (Determinazione Area Polizia Municipale n.793 del 06/08/2015), destinata al Corpo Unico di Polizia Municipale della Bassa Romagna necessaria al funzionamento del servizio dell'ordine e della sicurezza e quindi non rilevante ai fini del contenimento della spesa;

- n. 1 autovettura GOLF targata DR149GB è stata assegnata alla Polizia Municipale con Determinazione prot.2015/17389 del 26/11/2015 dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Lombardia, in seguito ad ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura di Lecco-Ufficio

Territoriale del Governo, destinata al Corpo Unico di Polizia Municipale della Bassa Romagna necessaria al funzionamento del servizio dell'ordine e della sicurezza e quindi non rilevante ai fini del contenimento della spesa;

- n. 1 autovettura Fiat PUNTO targata EG557RD è stata assegnata alla Polizia Municipale con Determinazione prot.2015/15490/DR/-TO del 20/11/2015 dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Piemonte e Valle D'Aosta, in seguito ad Ordinanza di confisca emessa dalla Prefettura di Alessandria-Ufficio Territoriale del Governo, destinata al Corpo Unico di Polizia Municipale della Bassa Romagna necessaria al funzionamento del servizio dell'ordine e della sicurezza e quindi non rilevante ai fini del contenimento della spesa;

Oltre ad:

- un autocarro FIAT IVECO A70 targa BOD75630 (Protezione Civile) - Kw 102 - alimentazione gasolio -
- un autoveicolo uso speciale FIAT IVECO UNIC A70700BD (attrezzato con gru per soccorso stradale) targa MI4P6676 – alimentazione gasolio -

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese, in quanto non trattasi di autovetture ed essendo mezzi destinati alla Protezione Civile (delibera di G.U. n.14/2010).

Autoveicoli concessi in comodato d'uso e in concessione onerosa all'Unione per effetto dei servizi trasferiti dall'anno 2011 di proprietà dei Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massalombarda, S.Agata sul Santerno, con oneri a carico dell'Unione per il carburante e le manutenzioni, e precisamente:

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Comune di Cotignola

n.1 autoveicolo FIAT PANDA targa YA188AD anno 2010

Comune di Bagnacavallo

n.1 autovettura targa YA105AK anno 2010 (nuova immatricolazione dal 2015) in precedenza targata EA471XV

n.1 autovettura targa YA065AD anno 2010

n.2 motocicli targa BK61521 e BK61522 anno 2002

n.1 autovettura targa YA375AB anno 1998 (nuova immatricolazione dal 2010) in precedenza targata AZ834YK

n.1 motociclo targa RA093008 anno 1993

Comune di Fusignano

n. 1 automezzo GRANDE PUNTO targa YA320AD anno 2011

n. 1 autoveicolo FIAT PANDA targa YA187AD anno 2010

Comune di Lugo

n.2 motocicli YAMAHA 600 targa BE48344 e BE48345 anno2002 – nuova immatricolazione nel 2012 con Targhe YA01452 -YA01453

n.1 autocarro FIAT FIORINO RA 553149 anno 1991

n.1 autoveicolo FIAT PANDA targa RA592910 anno1993

n.3 ciclomotori Tempo targhe X64WJ2-X64WJ3-X64WJ4 anno 1993 – (uova immatricolazione nel 2012) in precedenza targhe 4092M – 4092N-4092R

n.1 autocarro FIAT SCUDO targa CN486XW anno 2004 (in corso di dismissione)

n.1 autoveicolo FIAT PUNTO targa DH598HG anno 2007

n.1 autoveicolo FIAT PUNTO targa DH599HG anno 2007

- n.1 autoveicolo FIAT BRAVO targa YA143AB anno 2009
- n.1 autocarro FIAT SCUDO targa YA539AE anno 2010
- n.1 autoveicolo FIAT PANDA targa YA526AE anno 2010
- n.2 motocicli YAMAHA targa YA00008 e YA00009 anno 2010

Comune di Alfonsine

- n.1 autovettura FIAT PUNTO targa AY681SK anno 1998
- n.1 autovettura FIAT PUNTO targa AY682SK anno 1998
- n.1 autovettura FIAT GRANDE PUNTO targa DV716LJ anno 2009

Comune di Massalombarda

- n.1 autovettura FIAT PUNTO targa CE876PB anno 2003
- n. 2 motocicli YAMAHA targhe YA01456-YA01457 anno 2004 (nuova immatricolazione nel 2012) in precedenza targhe CC67021 - CC67022

Comune di Conselice

- n.1 autoveicolo FIAT BRAVO targa YA582AE anno 2010
- n.1 autoveicolo FIAT GRANDE PUNTO targa DP827ML anno 2008
- n.1 autovettura FIAT DOBLO' targa CJ252FB anno 2003 (in corso di dismissione)
- n.1 autovettura OPEL AGILA targa BR606CZ anno 2001
- n.2 motocicli HONDA targhe YA01455- YA01454 anno 2010 (nuova immatricolazione nel 2012) in precedenza targhe DR29190 e DR29191

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese in quanto trattasi di mezzi destinati alla Polizia Municipale.

SERVIZI EDUCATIVI – TRASPORTI SCOLASTICI

Comune di Bagnacavallo

- n. 1 scuolabus targa BZ481HE anno 2002
- n. 1 scuolabus targa EG049WV anno 2011
- n. 1 scuolabus targa RA409933 anno 1985 - demolito dall'Ente proprietario in data 24/12/2015
- n. 1 scuolabus targa FIAT IVECO FB919DR nuova immatricolazione anno 2015

Comune di Fusignano

- n. 1 scuolabus FIAT IVECO A70 targa RA541538 anno 1991

Bagnara di Romagna

- n. 1 pulmino FIAT IVECO targa BW061VR anno 2001 - alienato al Comune di Bagnacavallo nuova immatricolazione con targa FB919DR
- n. 1 Scuolabus DAIMLERCHRYSLER AG MB 714 F EU3 - targa EX987JX - anno 2002

Comune di Massalombarda

- n.1 scuolabus IVECO targa AD157KJ anno 1994

Comune S. Agata

- n. 1 autobus IVECO targa BD751RX anno 1999

Comune di Conselice

- n.1 scuolabus DAIWLER targa DL977NC anno 2007

SERVIZI SOCIALI

Comune i Bagnara

n.1 FIAT PUNTO targa CD261YM immatricolata nel 06/2003

Comune di Cotignola

n.1 FIAT DOBLO targa CC906KR anno 2005 (Determina Unione Settore Sociale n.1407 del 21/12/2015 di Approvazione accordo anno 2016, fra l'Unione dei Comuni, Comune di Cotignola e Associazioni Auser e Unitalsi, per attività di trasporto sociale – Con spese di carburante a carico delle associazioni);

Comune di Fusignano

n.1 autoveicolo FIAT DUCATO targa CD621YP anno 2003

n.1 autovettura FIAT IDEA targa CK380MW anno 2004

n.1 autovettura PEUGEOT RANCH targa DL080MA anno 2007

n.1 autovettura FIAT DOBLO' targa EG002WV anno 2011

n.1 automezzo PEUGEOT NUOVO EXPERT 2000 TDI targa EW995RL - Anno 2014 - (Acquistato con Determina Unione Servizio Ragioneria U.T. Fusignano n.927 del 10/09/2014);

Comune di Massa Lombarda

n.1 autobus targa EF761MJ anno 2010 (concesso dall'Unione dei Comuni e dal Comune di Massa Lombarda in comodato d'uso all'Associazione AUSER – Rep.n.420 del 05/09/2014 - Determina Area Welfare n. 616 del 18/06/2014 per il periodo 2014/2016);

Comune di Conselice

n.1 FIAT SCUDO targa CM990PX anno 2004

n.1 FIAT STILO JTB targa CL599YN anno 2003

n.1 CITROEN JUMPER targa EG690KR anno 2011

n.1 autovettura FIAT DOBLO' targa DE265RK anno 2007

n.1 autocarro FIAT DOBLO' Targa CT774VA anno 2005

I suddetti automezzi sono stati concessi in comodato d'uso dall'Unione (subentrata al Comune proprietario per effetto del conferimento delle funzioni del settore sociale e socio sanitario) al “Centro Sociale Salami” - con spese di carburante e manutenzione a carico dell'Associazione.

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese in quanto trattasi di mezzi destinati ai Servizi Sociali svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza.

Protezione Civile

Comune di Bagnacavallo

n.1 autovettura targa CT992VB anno 2005

n.1 autocarro targa BW095VR anno 2001

Autovettura targa AJ227KW anno 1995

Autocarro targa DE060RP anno 2006

Autovettura targa ZA554PM anno 2004

Autocarro targa AJ269JP anno 1995

Autocarro targa AY277ST anno 1980

Autocarro targa ZA187LK anno 1986

Autocarro targa ZA595PM anno 2005

Rimorchio targa AB08573 anno 1983

Rimorchio targa AC54999 anno 2003

Rimorchio targa AC55065 anno 2004

Rimorchio targa BO039494 anno 1996

Rimorchio targa RA015512 anno 1992

Rimorchio targa AA67961 anno 1998

Non rilevanti ai fini del contenimento delle spese in quanto trattasi di mezzi destinati alla Protezione Civile.

Misure adottate per il contenimento delle spese relative agli autoveicoli di Servizio:

Gli automezzi vengono utilizzati esclusivamente per scopi istituzionali e di servizio per le molteplici attività che l'Ente è chiamato a svolgere, con caratteristiche ed allestimenti specifici a seconda delle attività e funzioni del settore/servizio a cui sono assegnati e pertanto non sostituibili con mezzi alternativi.

Il contenimento dei costi di gestione va conciliato con le esigenze di sicurezza nella messa su strada dei mezzi che impongono di mantenere gli automezzi in ottime condizioni meccaniche, nonché il costo dei carburanti, che comportano spese di gestione non sempre comprimibili.

In particolare i mezzi adibiti ai SERVIZI alla PERSONA comportano spese maggiori in quanto necessitano di maggiori manutenzioni o comunque più onerose, per garantirne la sicurezza (es. scuolabus, mezzi destinati ai servizi sociali, trasporti disabili, ecc...)

Le misure di razionalizzazione non possono che consistere nella prosecuzione di quanto già messo in campo per gli anni scorsi, ossia:

- 1) **sostituzione dei veicoli obsoleti** con acquisto di nuovi mezzi, ove possibile per la natura del Servizio a cui sono destinati, ad alimentazione mista. Inoltre i veicoli acquistati di recente, avranno un minor costo di esercizio in termini di manutenzione.

Per il triennio 2016 – 2017 – 2018 non sono previste al momento somme a disposizione per l'acquisto di mezzi di trasporto.

Resta comunque di competenza della Giunta approvare eventuali dettagli per l'acquisto di autoveicoli, veicoli in genere, ecc.... con appositi piani di approvvigionamento che saranno approvati di volta in volta e che costituiranno attuazione del presente provvedimento, il quale verrà aggiornato, nel rispetto della normativa vigente.

- 2) **Auto condivise.** E' previsto il servizio di auto condivisa tra più uffici, in sostituzione ed a supporto dell'uso delle auto di proprietà dei dipendenti per gli spostamenti di servizio.
- 3) **Gestione dell'autoparco.** L'utilizzo degli autoveicoli in proprietà viene effettuata con cartaceo e vengono annotate direttamente dai fruitori le date di utilizzo. Le scadenze dei bolli, le manutenzioni e revisioni sono registrate in apposito applicativo. L'utilizzo di tale applicativo consentirà un'ottimizzazione dei controlli per monitorare il costo di ogni singolo automezzo e verificare, sulla base dei km percorsi o sugli eccessivi costi di manutenzione, i mezzi da dismettere ed un corretto utilizzo da parte dei dipendenti.

Spese gestione parco auto

Tasse circolazione Automezzi e Assicurazioni per gli autoveicoli di proprietà dell'Unione gli oneri sono previsti nel bilancio di previsione 2016, mentre per gli autoveicoli concessi in comodato d'uso

gli oneri restano a carico dei singoli Comuni con rimborso a consuntivo a carico dell'Unione delle quote di competenza.

Manutenzione automezzi

L'ottimizzazione della gestione della manutenzione dei veicoli dei servizi dell'Unione e del Comune di Lugo a decorrere dall'1/1/2013, è avvenuta mediante:

- Gare uniche per gli automezzi di proprietà dell'Unione e del Comune di Lugo, nonché dei mezzi in uso all'Unione, per effetto dei trasferimenti da parte dei Comuni proprietari per la gestione dei Servizi, nel rispetto dei seguenti criteri:

1) Territorialità per manutenzione autovetture e furgoni leggeri: suddivisione del territorio dell'Unione in 3 comparti territoriali per l'individuazione dell'officina più equidistante possibile, prendendo come territorio quello dell'Ente proprietario dei veicoli (solitamente è anche quello ove operano i mezzi in quanto sede del Servizio) e unendo i territori limitrofi più vicini con predisposizione di un capitolato - per le riparazioni autovetture e furgoni leggeri - per ogni comparto territoriale;

2) suddivisioni delle categorie di prestazioni per:

- manutenzione e riparazioni autovetture e furgoni leggeri;
- manutenzione e riparazione autocarri;
- montaggio e fornitura di pneumatici con esclusione dei ciclomotori;
- manutenzione e riparazioni per ciclomotori compreso pneumatici;
- con stesura di capitolati suddivisi per prestazione;

Dopo lo studio sull'economicità della centralizzazione delle funzioni di gestione delle manutenzione di automezzi in capo all'Unione, anche per il biennio 2015/2016, con proprio atto n. 1314 del 02/12/2014, si è proceduto all'affidamento dei cottimi fiduciari, previa gara ufficiosa nel rispetto dei criteri suindicati, per i servizi di manutenzione e riparazione, nonché fornitura e montaggio pneumatici del parco veicoli dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, del Comune di Lugo e del parco autocarri per la gestione associata Lavori Pubblici, con applicazioni di ribassi sui listini.

Carburante: per la fornitura di carburante relativamente agli automezzi di proprietà e quelli trasferiti in comodato d'uso dai vari Comuni facenti parte dell'Unione nel corso del 2015, alle scadenze dei contratti, si è provveduto:

- ad aderire alla nuova Convenzione **“Carburanti Rete – Fuel Card 6”** - stipulata da Consip S.p.A. con **Kuwait Petroleum Italia S.p.A.** Sede legale a Roma in Viale dell'Oceano Indiano n. 13 – quale soggetto aggiudicatario della procedura di gara per il *Lotto 3* comprendente fra l'altro la regione Emilia Romagna, per la fornitura di carburante per autotrazione mediante l'acquisto alla pompa, con l'utilizzo di fuel card, presso le stazioni di servizio stradali e autostradali secondo le modalità fissate dal Ministero del Tesoro per la fornitura di che trattasi **per il periodo 21/12/2015 – 02/11/2018**, (determina di adesione n. 1163 del 16/11/2015 per gli automezzi di proprietà dell'Unione e per quelli trasferiti in comodato dai Comuni aderenti Cotignola, Conselice, S.Agata, Bagnara di Romagna, Massalombarda, Lugo, Bagnacavallo, Fusignano e Alfonsine);

Relativamente agli automezzi con alimentazione mista, data la mancanza di convenzioni attive Intercent-er e Consip, la fornitura di carburante metano è stata affidata per l'anno 2016 direttamente

alle ditte CH4 SERVICE di Lugo e METANO ROSSETTA SNC di Bagnacavallo (determina Unione n. 1272 del 03/12/2015);

L'adesione alle convenzioni e l'introduzione delle tessere magnetiche (fuel card) per l'approvvigionamento del carburante consente una notevole riduzione delle attività amministrative, un sensibile risparmio nel costo dei carburanti, nonché un costante monitoraggio dei consumi dei singoli automezzi.

Monitoraggio della spesa ai fini del D.L.95/2012 convertito in L. n.135/2012 e s.m.i.

Si procede costantemente, limitatamente alle autovetture così come previsto dalla normativa, al monitoraggio delle spese di gestione (carburante e manutenzione) pari ad € 1.099,11 al fine di rispettare il tetto complessivo previsto, rinviando la rendicontazione effettiva della spesa al momento della redazione della relazione consuntiva per quantificare l'effettiva somma spesa per il carburante e per le manutenzione nell'ambito della somma totale.

Viene indicato di seguito la suddivisione dell'importo soggetto al limite di spesa di cui alla Legge 135/2012 e s.m.i., limitatamente alle sole autovetture che risulta essere la seguente:

- € 509,00 per manutenzione automezzi – Anno 2016 - quale importo ridotto del 70% ai sensi del DL 95 del 06/07/2012 convertito in L. 135 del 07/08/2012, modificata con L. n.125 del 30/10/2013 e L.n.147 del 27/12/2013 – dopo le modifiche apportate dal D.L. n.66 del 24/04/2014.
- € 590,11 per carburanti - Anno 2016 – quale importo ridotto del 70% ai sensi del DL 95 del 06/07/2012 convertito in L. 135 del 07/08/2012, modificata con L. n.125 del 30.10.2013 e L.n.147 del 27.12.2013 - dopo le modifiche apportate dal D.L. n.66 del 24/04/2014.

La riduzione di spesa ai sensi della L. 135/2012 e s.m.i. è avvenuta sul totale di spesa per la gestione automezzi e non sulle singole voci.

La Ragioneria e l'Ufficio Acquisti monitoreranno il rispetto di detto limite all'interno degli specifici capitoli di spesa assegnati ai Servizi.

a) Dotazioni strumentali – Fotocopiatori

L'Unione dei Comuni ha in dotazione n. 25 fotocopiatori di cui n. 24 mediante contratti di noleggio e n. 1 in uso all'Unione ma di proprietà del Comune di Conselice:

n. 14 Kyocera B/N con contratto di noleggio per la durata di 48 mesi dalle date di installazione ottobre e novembre 2015 (scadenza ottobre/novembre 2019), mediante adesione a convenzione Consip destinati a vari uffici dell'Unione, fra cui l'Archivio dell'Unione dei Comuni dislocato in località Massa Lombarda lontano da uffici amministrativi, che ha comportato l'aumento di una unità, ma al tempo stesso nella complessività della spesa una diminuzione rispetto ai precedenti contratti, dovuta ai canoni di noleggio più bassi;

n. 1 Kyocera a colori con contratto di noleggio per la durata di 60 mesi decorrenti dall'1/04/2015, con la ditta Cassetta Srl Solutions Service di Imola - (tramite MEPA - determina Unione n. 231 del 23.3.2015) destinato all'ufficio PSC ;

n. 2 Kyocera B/N con contratto di noleggio per la durata di 60 mesi (scadenza al 3/04/2019) mediante adesione a convenzione Consip con Determina Unione Servizio Acquisti n. 130 del 18/02/2014, per l'Area Welfare (n.1 Servizi Educativi di Via Amendola e n.1 Servizi Sociali di Via Garibaldi);

n. 1 Kyocera a colori con contratto di noleggio per la durata di 48 mesi (scadenza al 31/08/2018) mediante adesione a convenzione Consip con Determina Unione Servizio Acquisti n. 660 del 13.06.2014, per i Servizi Finanziari;

n. 1 Kyocera a colori con contratto di adesione a convenzione Consip, con scadenza 07/03/2016, (Servizio Organi Istituzionali, Governance e Comunicazione);

n. 1 Kyocera a colori con contratto di adesione a convenzione Consip, con scadenza 9/04/2016 (Settore Programmazione Territoriale - Largo Repubblica), a fronte di dismissione di n.1 fotocopiatore a colori per Comune di Lugo;

n. 1 Kyocera B/N destinato al Centro di Animazione il “Cerchio” di Fusignano – attivato tramite ME.PA., contratto di noleggio dal 1/09/2015 con scadenza 31/08/2019 (Determina n.811 del 17/08/2015) con la ditta R.C.M. Di Forlì, per effetto del trasferimento del servizio in Unione;

n. 1 fotocopiatore/multifunzione Samsung presso il presidio di P.M. Comune di Conselice (di proprietà del Comune di Conselice);

n. 1 fotocopiatore Ricoh Aficio presso il presidio P.M. Comune di Alfonsine (contratto di noleggio ed assistenza da luglio 2013 a giugno 2016 con la ditta Pasquali e Bandini Srl di Ravenna – Determina n. 801 del 19.07.2013);

n. 1 fotocopiatore Ricoh Aficio presso la “Casa Monti” del Comune di Alfonsine, destinato all'Ambiente (contratto di noleggio ed assistenza da luglio 2013 a giugno 2016 con la ditta Pasquali e Bandini Srl di Ravenna – Determina n. 739 del 05.07.2013);

n. 1 fotocopiatore Kyocera B/N presso il presidio di P.M. Comune di Massa Lombarda (contratto di noleggio ed assistenza da febbraio 2015 per la durata di 60 mesi, con la ditta Cassetta Srl Solutions Service di Imola (tramite MEPA) – Determina Unione n.113 del 13/02/2015);

La misura adottata per il contenimento della spesa è il ricorso alle convenzioni Consip, Intercent-ER, qualora le caratteristiche richieste dall'Ente siano conformi ai prodotti presenti nelle convenzioni stesse, oppure MEPA. Questa soluzione presenterà vantaggi sia dal punto di vista tecnico-patrimoniale che dal punto di vista economico-finanziario. Sotto l'aspetto tecnico-patrimoniale, permetterà di avere la disponibilità di strumenti di ultima generazione più efficienti, con funzioni diverse (stampanti, scanner), in grado di soddisfare le differenti esigenze dei settori, e di consentire il ricambio alla scadenza dei contratti, che normalmente non superano i cinque anni. Sotto l'aspetto economico-finanziario il noleggio di fotocopiatori mediante la formula commerciale full service risulterà invece conveniente in quanto comprendente oltre l'assistenza, tempi di intervento solleciti ed in caso di fermo prolungato o rotture consistenti sostituzione rapida dell'attrezzatura, anche il materiale di consumo ad esclusione della carta.

Le dotazioni strumentali sopraelencate sono le minimali necessarie, risultano essenziali per il corretto funzionamento degli uffici e non si ravvisa la possibilità di ridurre il loro numero, tenendo conto anche della collocazione degli uffici in riferimento alla dotazione organica ed ai servizi da rendere alla popolazione.

Sarà possibile, per effetto della gestione dello svolgimento dei servizi associati in capo all'Unione, effettuare nel corso del triennio nuovi contratti di noleggio di fotocopiatori, che prevedono comunque, di norma, dismissioni di noleggi all'interno dei Comuni (qualora la dislocazione logistica della macchina dia la possibilità di eliminarla).