

Lugo, 03/05/2021

Selezione pubblica per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Conduttore Macchine Complesse (cat. B3 posizione economica B/3), riservato ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs.n. 66/2010, presso l'Area Tecnica del Comune di Cotignola

Piano operativo specifico della procedura concorsuale

Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato [il Protocollo](#), in data 15 aprile 2021 (DFP 25239-P), di svolgimento dei concorsi pubblici, per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso, di cui all'art. 1, comma 10, lettera z) del [DPCM 14 gennaio 2021](#).

Il Protocollo, validato dal CTS nel corso della seduta del 29 marzo 2021, *“prende a riferimento il protocollo le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19 ed è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751). “*

Il Protocollo in esame reca specifiche indicazioni in merito:

- alle misure organizzative igienico-sanitarie da adottare per l'organizzazione dei concorsi pubblici;
- ai requisiti delle aree concorsuali;
- ai requisiti dimensionali delle aule concorso (organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati) e per lo svolgimento della prova.

L'obiettivo è quello di *“fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito di applicazione del DPCM 14 gennaio 2021.*

Il Piano operativo viene reso disponibile sul [sito internet all'indirizzo **www.labassaromagna.it**](#) nella sezione *Bandi di concorso* ® *Concorsi pubblici nella Bassa Romagna* ® *Procedure in corso* nella pagina relativa al concorso entro 5 giorni dallo svolgimento della prova.

Informativa ai candidati sulle misure di prevenzione adottate, sulle modalità di svolgimento delle selezioni e sul comportamento da tenere nella sede concorsuale.

- 1) I candidati dovranno presentarsi per l'identificazione esattamente e puntualmente all'orario e nel varo di accesso indicato nella planimetria allegata.
- 2) I candidati dovranno raggiungere la sede d'esame **Magazzino Comunale Via Marconi 22-24-48033 Cotignola (RA)** nei giorni e negli orari prestabiliti che sono consultabili nel [sito internet all'indirizzo **www.labassaromagna.it**](#) nella sezione *Bandi di concorso* → *Concorsi pubblici nella Bassa Romagna* → *Procedure in corso* nella pagina relativa al concorso.

3) In tutte le fasi che precedono l'inizio della prova d'esame i candidati dovranno evitare la formazione di assembramenti e garantire il mantenimento della distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

4) Prima dell'avvio della procedura di identificazione i candidati dovranno igienizzarsi le mani utilizzando i dispenser con gel posizionati in prossimità dell'ingresso.

5) Tutti i candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine FFP2 fornite dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.

L'Amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca).

6) Per la fase di identificazione i candidati dovranno produrre:

- Idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- Attestazione di avvenuta candidatura come previsto dal bando di concorso;
- Un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- Modello di autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2020.

7) Al termine dell'identificazione i candidati dovranno prendere posto nell'aula d'attesa andando ad occupare la postazione libera più distante dall'entrata in base alle indicazioni fornite (prima riempimento FILA 1 poi FILA 2 poi FILA 3 poi FILA 4 ed infine FILA 5).

Le postazioni sono costituite da sedute a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,50 mq.

8) All'interno dell'area concorsuale, dal momento dell'ingresso conseguente all'identificazione e fino all'uscita non è consentito in alcun modo utilizzare, pena l'esclusione dalla prova, telefoni cellulari, palmari, lettori multimediali, tablet, supporti informatici, calcolatrici, orologi del tipo "smartwatch" o dispositivi elettronici di alcun genere, appunti, manoscritti, libri o manuali, carta per scrivere.

9) Qualsiasi spostamento all'interno dei locali deve essere autorizzato dal personale di vigilanza presente.

10) Al termine della prova teorico pratica d'esame i candidati usciranno dall'area prove esame seguendo gli opportuni percorsi segnalati.

12) All'interno della sede concorsuale in cui si svolgerà la prova teorico pratica non è consentito introdurre trolley, valigie e borsoni di dimensioni ingombranti.

13) I componenti della commissione e il personale di supporto dovranno indossare facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Il RSPP

Ing. Davide Giovannini
(documento firmato digitalmente)

e

Il Dirigente

Dott.ssa Francesca Cavallucci
(documento firmato digitalmente)