

## Istruzioni Area Concorsuale

### **ACCESSO ALL'AREA CONCURSUALE**

**Prima di accedere all'area concorsuale**, in apposito spazio esterno, un addetto all'organizzazione procederà a:

- **verificare la temperatura** di ciascun candidato che dovrà risultare inferiore o uguale a 37,50°C;
- invitare il candidato ad effettuare l'**igienizzazione delle mani** attraverso l'utilizzo di appositi dispenser di gel idroalcolico;
- consegnare a ciascun candidato una **mascherina chirurgica** che dovrà essere indossata a copertura delle vie aeree, naso e bocca, durante tutto il tempo di permanenza nell'area concorsuale;

L'operazione dovrà avvenire nel rispetto delle regole di distanziamento, delle indicazioni fornite dall'organizzazione nonché della segnaletica orizzontale e verticale. L'accesso all'area concorsuale per la registrazione sarà consentito **una persona per volta**.

Verrà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Nel caso di temperatura superiore a 37,50°C o di sintomi evidenti, il candidato non accederà all'area concorsuale e non sarà ammesso a sostenere le prove.

Il Presidente della commissione disporrà e farà verbalizzare la non ammissione del candidato. Il candidato sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

### **REGISTRAZIONE E ACCESSO ALLA SALA DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

In apposito **area interna alla struttura** un addetto all'organizzazione collocato in apposita postazione con divisori in plexiglass (barriere antirespiro), procederà a:

- **registrare con QRcode della domanda di partecipazione** in formato cartaceo o, in alternativa, in formato elettronico scaricando il pdf sul proprio cellulare, richiedendo loro un documento di identità;
- **ritirare e verificare il referto** relativo ad un **test antigenico** rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- ritirare l'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante l'osservanza degli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 (ossia di non avere sintomi e non essere sottoposto a misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o a divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura COVID – 19)

**Nel caso di mancanza del referto o positività dello stesso il candidato non sarà ammesso a sostenere le prove.**

Il Presidente della commissione disporrà e farà verbalizzare la non ammissione del candidato. Il candidato sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Superata la registrazione il candidato sarà invitato a prendere posto nell'aula andando ad occupare la postazione libera più distante dall'entrata in base alle indicazioni fornite (prima riempimento FILA 1 poi FILA 2 poi FILA 3 poi FILA 4 ed infine FILA 5).

Le postazioni sono costituite da sedia con rotelle e scrivitorio a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq.

### **SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Una volta che tutti i partecipanti sono sistemati ai propri posti e comunque raggiunto l'orario stabilito per l'inizio del concorso, il presidente della commissione darà inizio alla prova scritta. I candidati dovranno mantenere la postazione assegnata evitando qualsiasi spostamento.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alla prova non deve avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai **servizi igienici** o per altri motivi indifferibili, **uno per volta previa autorizzazione della commissione**.

Nel caso di **insorgenza** durante le prove in candidati di **sintomi riconducibili al covid-19**, il presidente avvalendosi degli addetti all'organizzazione inviterà il soggetto a rischio a raggiungere attraverso apposito percorso l'area dedicata all'isolamento.

Il Presidente della commissione disporrà e farà verbalizzare l'esclusione del candidato dalla selezione

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, **dovranno rimanere seduti** per tutto il **periodo antecedente alla prova e fino alla consegna dell'elaborato della prova scritta** finché non saranno autorizzati all'uscita.

Conclusa la prova scritta i candidati procederanno all'inserimento dell'elaborato nella busta grande.

Al termine della prova d'esame i candidati dovranno rimanere seduti e fare cenno al personale della commissione o al personale di supporto finché non saranno autorizzati per la consegna della prova nell'apposito piano di appoggio individuato dalla Commissione.

Conclusa tale procedura il Presidente autorizzerà l'uscita dei candidati dall'area.

Qualsiasi spostamento all'interno dei locali deve essere autorizzato dal personale di vigilanza presente.

***I candidati potranno alzarsi dalla propria postazione solo autorizzati dalla commissione.***

#### ***USCITA DALL'AREA CONCORSUALE***

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente.

Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.