

PRESELEZIONE

1. Ai sensi della L.R. 18/2000, chi esercita le funzioni di indirizzo e programmazione in materia di beni e istituti culturali degli enti locali dell'Emilia-Romagna?

1. L'Istituto per i beni artistici,culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (IBC)
2. Le Province
3. La Regione

2. Ai sensi della L.R. 18/2000 chi assicura la conservazione e la tutela dei beni culturali degli enti locali?

1. Il Comune
2. L'Istituto per i beni artistici,culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (IBC)
3. La Regione

3. Ai sensi della L.R. 18/2000 chi propone all'approvazione della Regione la suddivisione per destinazione di intervento dei fondi annuali per la programmazione bibliotecaria e per quella museale?

1. Il Presidente della Regione
2. L'Assessore regionale alla cultura
3. L'Istituto per i beni artistici,culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (IBC)

4. Ai sensi della L.R. 18/2000 chi verifica il rispetto degli standard di qualità degli istituti culturali degli enti locali?

1. Il Dirigente dell'Area Cultura del Comune
2. L'Istituto per i beni artistici,culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (IBC)
3. La Provincia

5. Ai sensi della L.R. 18/2000, il rispetto degli standard di qualità degli istituti culturali è condizione per l'accesso ai contributi regionali?

1. Sì
2. No
3. Sì, ma solo per gli istituti culturali non accreditati presso la Regione

6. Ai sensi della L.R. 37/1994, chi approva la concessione dei contributi regionali?

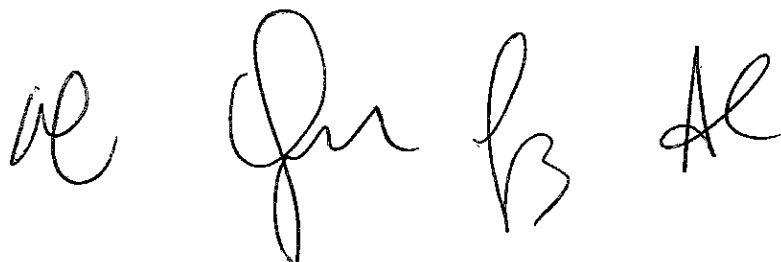
1. La Giunta regionale
2. L'Assemblea legislativa regionale
3. L'Istituto per i beni artistici,culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (IBC)

7. Ai sensi della L.R. 37/1994, chi approva il programma pluriennale in materia di promozione culturale?

1. La Giunta regionale
2. L'Assemblea legislativa regionale
3. 'Assessore regionale alla Cultura

8. Ai sensi della L.R. 3/2016, quale di queste affermazioni è falsa?

1. La Regione promuove la valorizzazione del patrimonio storico dell'antifascismo e delle resistenza
2. La Regione promuove la conoscenza e la riflessione sui tragici eventi di stragismo e violenza politica che hanno segnato la storia del territorio regionale
3. La Regione promuove la conoscenza e l'analisi critica del risorgimento italiano e degli effetti che esso ha avuto sul territorio regionale



9. Secondo la Deliberazione di Giunta regionale n. 309/2003, che cosa è la carta dei servizi di una biblioteca di un ente locale?

1. È uno strumento giuridico che stabilisce un insieme di norme da osservarsi da parte dei diversi soggetti coinvolti (principalmente amministrazioni locali, personale e utenti) finalizzate ad un'adeguata organizzazione dei servizi erogati e al corretto funzionamento degli stessi
2. È lo strumento attraverso il quale l'Amministrazione locale e più in generale l'ente titolare della biblioteca, s'impegna formalmente ad offrire precise garanzie agli utenti in ordine alla funzionalità, adeguatezza e continuità dei vari servizi erogati
3. È uno strumento che stabilisce le condizioni per una adeguata preparazione professionale del personale della biblioteca, in merito all'erogazione dei vari servizi erogati

10. Ai sensi della L.R.37/1994 quale di queste affermazioni è falsa?

1. La Regione sostiene progetti e iniziative culturali di rilevante interesse regionale
2. La Regione realizza manifestazioni e iniziative promosse, di norma, in collaborazione con altri soggetti
3. La Regione sostiene progetti e iniziative culturali promosse esclusivamente da enti locali

11. Il numero d'ingresso svolge un ruolo centrale nell'iter del libro in biblioteca, rappresentando l'entrata del documento nel patrimonio della biblioteca. Quale delle seguenti affermazioni sul numero di ingresso è corretta?

1. Pubblicazioni in più volumi o kit multimediali hanno un numero per ciascun documento
2. Tre copie dello stesso libro avranno un solo numero d'ingresso
3. Un'enciclopedia in dieci volumi avrà un solo numero d'ingresso

12. L'art. 69 della L.633/41 prevede che il prestito eseguito dalle biblioteche e discoteche dello Stato e degli enti pubblici, ai fini esclusivi di promozione culturale e studio personale, non è soggetto ad autorizzazione da parte del titolare del relativo diritto, ed ha ad oggetto esclusivamente:

1. I fonogrammi ed i videogrammi contenenti opere cinematografiche o audiovisive o sequenze d'immagini in movimento, siano esse sonore o meno, decorsi almeno sei mesi dal primo atto di esercizio del diritto di distribuzione
2. Gli esemplari a stampa delle opere, eccettuati gli spartiti e le partiture musicali
3. Gli esemplari a stampa delle opere, compresi gli spartiti e le partiture musicali

13. Che cos'è l' "approval plan"?

1. È un particolare accordo di fornitura fra un fornitore e una o più biblioteche, basato sul profilo delle collezioni librerie della biblioteca stessa
2. Un piano di cooperazione tra biblioteche a livello intersistemico che serve ad ottimizzare le risorse finanziarie e le collezioni delle biblioteche
3. Una forma di acquisto di documenti basata sulle richieste degli utenti (Patron Driven Acquisition)

14. Le licenze Creative Commons forniscono un modo semplice e standardizzato per comunicare quali diritti l'autore dell'opera si riserva e a quali altri rinuncia, a beneficio degli utilizzatori. Cosa esprime la seguente sigla: "BY-NC-SA"?

1. Derivazione – Non condividere – Non Opere derivate
2. Paternità – Condividi allo stesso modo – Uso commerciale consentito
3. Attribuzione – Uso non commerciale – Condividi allo stesso modo?

15. Nella Classificazione Decimale Dewey a cosa corrisponde la materia Agricoltura?

1. 610
2. 630
3. 660

The image shows four handwritten signatures in black ink, arranged horizontally from left to right. The first signature is a stylized 'K' followed by a flourish. The second is a cursive 'F' with a long tail. The third is a cursive 'B' with a long tail. The fourth is a cursive 'A' with a long tail.

16. Che cosa indica l'acronimo NILDE?

1. Network Inter-Library Document Exchange, un servizio di fornitura di documenti per le biblioteche pubbliche ed universitarie
2. New Inter-Library Definition Elements, un protocollo per la definizione di procedure per lo scambio di documenti tra biblioteche
3. Network Inter-Library Document Elements, una rete di biblioteche pubbliche ed universitarie per la cooperazione da remoto

17. Cosa sono i Magazzini Digitali?

1. E' l'archivio in cui la piattaforma MLOL conserva i file degli ebook per sola consultazione
2. E' un progetto previsto dalla L. 106/2004 e relativo decreto di attuazione D.P.R. 252/2006 per la conservazione permanente dei documenti elettronici pubblicati in Italia
3. E' l'archivio regionale previsto dalla L.R. 18/2000 per la conservazione e la fruizione per il pubblico di documenti storici delle biblioteche emiliano-romagnole in formato digitale

18. Cosa rileva l'indice di impatto nella misurazione dei servizi di biblioteca?

1. Mette in relazione la dotazione documentaria posseduta in rapporto all'utenza potenziale
2. Mette in relazione il numero totale dei prestiti con la dotazione documentaria della biblioteca
3. Definisce la percentuale degli iscritti al prestito sul totale della popolazione

19. Che cosa sono i libri in CAA?

1. Libri a caratteri ingranditi corpo 16 e privi dei tratti terminali per consentire una lettura più agevole
2. Libri in simboli con linguaggio specifico
3. Audiolibri per non vedenti

20. Qual è la corretta procedura da seguire, attraverso comandi da tastiera, per rimuovere l'auto-attivazione ad un PC precedentemente autorizzato a leggere ebook con il DRM Adobe?

1. Aprire Adobe Digital Edition; premere contemporaneamente CTRL+ALT+D
2. Aprire Adobe Digital Edition; premere contemporaneamente CTRL+CANC+D
3. Aprire Adobe Digital Edition; premere contemporaneamente CTRL+SHIFT+D

21. Cosa comporta la donazione di un archivio privato?

1. Un atto di consegna di un insieme documentario ad un istituto di conservazione. Il dono può modificare la titolarità del complesso in modo irrevocabile
2. Un atto di consegna di un insieme documentario ad un istituto di conservazione. Il dono modifica la titolarità del complesso in modo irrevocabile
3. Un atto di consegna di un insieme documentario ad un istituto di conservazione. Il dono non modifica la titolarità del complesso in modo irrevocabile

22. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi, configurato dalla legge sul procedimento amministrativo, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire:

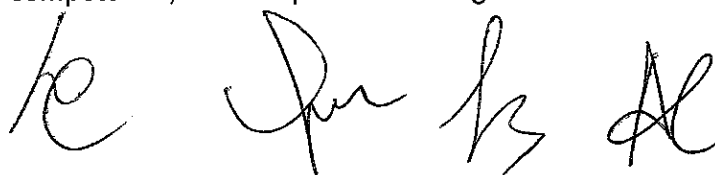
1. Diligenza ed equità
2. Imparzialità e trasparenza
3. Economicità ed efficienza

23. I consiglieri comunali hanno diritto di ottenere dagli uffici:

1. Tutte le notizie e le informazioni in loro possesso, utili all'espletamento del proprio mandato
2. Tutte le notizie, le informazioni e gli atti limitatamente alle materie di competenza del Consiglio comunale
3. Esclusivamente gli atti in possesso degli uffici, utili all'espletamento del proprio mandato

24. Ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, i responsabili dei servizi degli enti locali esprimono i pareri di regolarità tecnica:

1. Esclusivamente sulle proposte di deliberazione di competenza della Giunta e del Consiglio nei casi previsti dalla legge
2. Sugli atti di propria competenza
3. Sulle determinazioni di propria competenza, nei casi previsti dal d.lgs. 267/2000



25. Il diritto di accesso disciplinato dalla L. 241/1990 si esercita nei confronti:

1. Dei documenti amministrativi dell'amministrazione che li ha formati o li detiene
2. Dei documenti amministrativi dell'amministrazione che li ha formati
3. Di tutte le informazioni detenute dall'amministrazione

26. Il diritto di accesso civico generalizzato previsto dal d.lgs. 33/2013 può essere rifiutato:

1. In caso di pregiudizio di un interesse pubblico o privato (condizione necessaria)
2. Solamente nei casi previsti dalla legge
3. Per insufficiente motivazione della richiesta

27. Al Sindaco NON spettano:

1. Gli atti di competenza quale Autorità Sanitaria locale
2. Le competenze quali ufficiale di Governo
3. Le presidenze delle commissioni di concorso

28. Sono organi di governo:

1. Il Consiglio, la Giunta, il Sindaco
2. Il Sindaco, i Dirigenti, il Direttore Generale
3. Il Consiglio, la Giunta e il Presidente del Consiglio comunale

29. Il dipendente pubblico:

1. Può accettare regali e altre utilità di qualsiasi importo purché avvisi immediatamente il proprio Dirigente
2. Può accettare regali o altre utilità di qualsiasi importo purché provenienti da un sottoposto
3. Non accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali

30. Which of these expressions is correct?

1. If you had studied harder you would have passed the exam
2. If you studied harder you would have passed the exam
3. If you had studied harder you will have passed the exam

ke Jim B AC