

1. Gli estratti per copia integrale degli atti dello stato civile possono essere rilasciati:

1. soltanto quando ne è fatta espressa richiesta da chi vi ha interesse e il rilascio non è vietato dalla legge
2. soltanto quando ne è fatta espressa richiesta dal soggetto cui l'atto si riferisce
3. soltanto nei casi previsti dalla legge

2. Chi intende promuovere la rettificazione di un atto dello stato civile:

1. deve proporre ricorso al Tribunale nel cui Distretto si trova l'Ufficio dello Stato Civile presso il quale è registrato l'atto
2. deve presentare apposita istanza all'Ufficiale dello Stato Civile che ha formato l'atto da rettificare
3. deve proporre ricorso al Prefetto della Provincia in cui si trova l'Ufficio dello Stato Civile presso cui è registrato l'atto

3. La richiesta di costituzione dell'unione civile è presentata all'ufficio dello stato civile:

1. del Comune di nascita di una parte dell'unione
2. del Comune di residenza di una parte dell'unione
3. del Comune scelto dalle parti dell'unione

4. L'Ufficiale dello Stato Civile corregge gli errori materiali di scrittura in cui egli sia incorso nella redazione degli atti:

1. mediante annotazione, dandone contestualmente avviso al Prefetto, al Procuratore della Repubblica del luogo dove è stato registrato l'atto, nonché agli interessati;
2. mediante annotazione, esclusivamente su istanza di chi ne abbia interesse;
3. in seguito a sentenza di correzione, pronunciata dal Tribunale nel cui Circondario si trova l'Ufficio dello Stato Civile presso il quale è registrato l'atto.

5. Negli atti di nascita non si annotano:

1. i provvedimenti di adozione e di revoca di adozione
2. le sentenze che pronunciano la separazione personale dei coniugi
3. le sentenze relative al diritto di uso di uno pseudonimo

6. L'autorizzazione all'inumazione o alla tumulazione di cadavere:

1. è rilasciata dall'Ufficiale dello Stato Civile del luogo ove avverrà l'inumazione o la tumulazione
2. è rilasciata dal Dirigente del Comune ove è avvenuto il decesso
3. è rilasciata dall'Ufficiale dello Stato Civile non prima che siano trascorse ventiquattro ore dal decesso

7. Le esumazioni ordinarie si eseguono:

1. allo scadere del periodo della concessione
2. dopo venti anni dalla inumazione
3. dopo un decennio dalla inumazione

8. Quale dei seguenti eventi non comporta una variazione delle liste elettorali nel corso della Revisione Dinamica Straordinaria in vista di una consultazione elettorale?

1. la perdita della cittadinanza italiana
2. la cancellazione anagrafica per irreperibilità
3. il trasferimento della residenza

9. In caso di consultazione elettorale non può votare, pur essendo iscritto nelle liste elettorali comunali:

1. chi ha trasferito la residenza in altro Comune nei quindici giorni precedenti
2. chi non ha compiuto, nel primo giorno fissato per la consultazione, il diciottesimo anno di età
3. chi è oggetto di accertamenti finalizzati alla eventuale cancellazione anagrafica per irreperibilità

10. Acquista la cittadinanza italiana:

1. il figlio minore di chi acquista la cittadinanza, pur non convivendo con esso
2. il coniuge straniero di cittadino italiano, dal giorno successivo al matrimonio
3. il minore straniero adottato da cittadino italiano

11. La firma digitale è:

1. la firma apposta su supporto cartaceo, poi copiato per immagine su supporto informatico, con contenuto e forma identici all'originale
2. un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici
3. l'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica

12. L'anagrafe della popolazione residente è costituita dall'insieme delle persone, delle famiglie e delle convivenze che hanno fissato nel comune la residenza, nonché delle posizioni relative:

1. alle persone che hanno stabilito nel comune il domicilio temporaneo, purché si tratti di un periodo non inferiore ad un anno
2. alle persone che hanno stabilito nel comune il domicilio temporaneo, purché si tratti di un periodo non inferiore a sei mesi
3. alle persone senza fissa dimora che hanno stabilito nel comune il proprio domicilio

13. Se a seguito della dichiarazione di trasferimento di residenza, nel corso degli accertamenti svolti emergono discordanze con la dichiarazione resa, l'ufficiale d'anagrafe segnala quanto emerso:

1. alla prefettura
2. alla competente autorità di pubblica sicurezza
3. all'ISTAT

14. Ai sensi dell'art. 34 del D.P.R. n. 223/1989 l'ufficiale di anagrafe può rilasciare l'elenco nominativo dei bambini residenti in età scolare ad una scuola gestita da un ente privato?

1. no, poiché l'ente richiedente non è una pubblica amministrazione
2. sì, ma solo se la richiesta è motivata per esclusivo uso di pubblica utilità
3. no, a meno che non vi sia l'autorizzazione dei genitori

15. A seguito del subentro del Comune nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, l'ufficiale d'anagrafe:

1. rilascia a chiunque ne faccia richiesta i certificati concernenti la residenza, lo stato di famiglia degli iscritti nell'anagrafe nazionale della popolazione residente
2. rilascia a chiunque ne faccia richiesta, previa identificazione, i certificati concernenti la residenza, lo stato di famiglia degli iscritti nell'anagrafe nazionale della popolazione residente
3. rilascia esclusivamente agli interessati o ai componenti della scheda anagrafica di famiglia i certificati concernenti la residenza, lo stato di famiglia degli iscritti nell'anagrafe nazionale della popolazione residente

16. La cancellazione dall'anagrafe della popolazione residente dei cittadini stranieri per effetto del mancato rinnovo della dichiarazione di dimora abituale viene effettuata:

1. quando a seguito di ripetuti accertamenti, opportunamente intervallati nell'arco di un anno, la persona sia risultata irreperibile
2. trascorso un anno dalla scadenza del permesso di soggiorno, previo avviso da parte dell'ufficio, con invito a provvedere nei successivi trenta giorni
3. trascorsi sei mesi dalla scadenza del permesso di soggiorno, previo avviso da parte dell'ufficio con invito a provvedere nei successivi trenta giorni

17. Ai sensi del decreto legislativo n.30/2007 il cittadino dell'Unione ha diritto di soggiornare nel territorio nazionale per un periodo superiore a tre mesi quando:

1. è lavoratore subordinato o autonomo nello Stato
2. dispone di risorse economiche sufficienti per non diventare un onere a carico dello Stato, pur non disponendo di un'assicurazione sanitaria o di altro titolo che copra tutti i rischi nel territorio nazionale
3. dichiara all'ufficiale d'anagrafe l'intenzione di stabilirsi per almeno due anni nel territorio dello Stato

18. Quale delle seguenti affermazioni non è corretta:

1. l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero viene effettuata per acquisizione della cittadinanza italiana da parte di persona residente all'estero
2. l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero viene effettuata per trasferimento dall'AIRE di altro comune
3. l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero viene effettuata per matrimonio con cittadino straniero celebrato all'estero

19. Chiunque occupa abusivamente un immobile senza titolo:

1. non può chiedere la residenza né l'allacciamento a pubblici servizi in relazione all'immobile stesso
2. non può chiedere la residenza ma può chiedere l'allacciamento a pubblici servizi in relazione all'immobile stesso
3. non può chiedere l'allacciamento a pubblici servizi ma può chiedere la residenza in relazione all'immobile stesso

20. La dichiarazione in ordine alla volontà di costituire la convivenza di fatto di cui alla legge n.76/2016 viene resa:

1. all'ufficiale di stato civile
2. all'ufficiale d'anagrafe
3. con atto pubblico o scrittura privata con sottoscrizione autenticata da un notaio o da un avvocato che ne attestano la conformità alle norme imperative e all'ordine pubblico

21. La richiesta di accesso ai documenti amministrativi:

1. deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente
2. deve essere avanzata esclusivamente al responsabile del procedimento
3. deve essere rivolta solo all'amministrazione che ha formato il documento

22. Il preavviso di rigetto consiste nel:

1. comunicare il rigetto dopo l'adozione formale del provvedimento di rigetto
2. motivare il rigetto della domanda alla chiusura del procedimento
3. comunicare tempestivamente agli interessati i motivi ostativi all'accoglimento della domanda

23. In cosa consiste l'impegno di spesa?

1. è il provvedimento con il quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e costituito il vincolo di spesa sulle previsioni di bilancio, nei limiti della disponibilità finanziaria
2. è l'atto con il quale il dirigente si impegna formalmente ed in prima persona verso un terzo creditore a pagare una certa somma in relazione ad una prestazione ordinata precedentemente
3. è l'obbligo giuridico, nascente da contratto, legge o sentenza, di stanziare una certa somma nel bilancio di previsione

24. Ai sensi dell'art. 22 del Codice dell'amministrazione digitale le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico:

1. hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono tratte
2. hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono tratte se la loro conformità all'originale non è espressamente disconosciuta
3. hanno efficacia probatoria ridotta rispetto agli originali da cui sono tratte

25. Secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale qualunque dato trattato da una pubblica amministrazione:

1. è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni quando l'utilizzazione del dato sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente
2. è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni quando l'utilizzazione del dato sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali, ma con l'esclusione dei dati relativi alle funzioni di ordine e sicurezza pubblica, difesa e sicurezza nazionale e consultazioni elettorali
3. è sempre accessibile e fruibile alle altre amministrazioni pubbliche

26. L'avvio del procedimento deve essere comunicato:

1. solo a coloro che per legge devono intervenire
2. ai soggetti interessati e controinteressati al provvedimento finale
3. solo ai soggetti che siano diretti destinatari degli effetti del provvedimento finale

27. Qual'è il principio su cui deve fondarsi l'assegnazione, in concreto, delle mansioni dei dipendenti?

1. la stretta osservanza del "mansionario", che, perciò, deve essere preciso ed analitico
2. l'osservanza delle qualifiche da distinguersi in "d'ordine" e "di concetto"
3. l'osservanza del principio secondo il quale nella categoria di appartenenza tutte le mansioni sono esigibili, in quanto professionalmente equivalenti

28. Come si costituisce il rapporto di lavoro con l'ente locale?

1. con l'approvazione della graduatoria del concorso
2. con la stipulazione del contratto di lavoro
3. con il provvedimento di nomina, adottato dall'organo competente

29. Che cosa si intende per orario di lavoro e per orario di servizio?

1. "orario di lavoro" è l'orario di apertura al pubblico degli uffici di una struttura organizzativa mentre per "orario di servizio" si intende l'orario da praticare dai singoli dipendenti articolando l'orario d'obbligo contrattuale
2. le due espressioni sono sinonimi
3. il contrario di quanto indicato al n.1

30. L'omissione della comunicazione di avvio del procedimento amministrativo configura:

1. un'ipotesi di illegittimità che può essere fatta valere soltanto dal soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista
2. un vizio procedimentale, che può essere fatto valere da qualunque soggetto
3. un vizio procedimentale, che determina la nullità del provvedimento